

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ АВИАСТРОЕНИЯ И МАТЕРИАЛООБРАБОТКИ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ИО ИТАМ

В.В. Зяблова

Приказ № 02-1/132 от 03.06.2016

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Редакция 1

Иркутск
2016



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский техникум авиастроения и материалобработки»

Положение о внебюджетной деятельности

Рекомендовано к использованию в качестве
внутреннего документа ГАПОУ ИО ИТАМ:

Общим собранием* работников и
представителей обучающихся
(Протокол № 2 от 19.11.2015).

Дата введения в действие 1 января 2016 года,
приказ директора ГАПОУ ИО ИТАМ от
25.11.2015 №02-1/184.

Согласовано:

Юрисконсульт

М.С. Белозерова



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных уставом техникума.....	9
3. Порядок организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг, и иных платных услуг, предусмотренных уставом техникума.....	10
4. Порядок заключения договоров.....	11
5. Составление, утверждение смет доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности	12
6. Ценообразование на платные дополнительные образовательные услуги и иные платные услуги, предусмотренные уставом техникума.....	13
7. Учет денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных уставом техникума.....	14
8. Организация денежных расчетов с населением при оказании платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных уставом техникума.....	15
9. Информация о платных дополнительных образовательных услугах и иных платных услуг, предусмотренных уставом техникума.....	16
10. Ответственность исполнителя и заказчика (потребителя).....	17
11. Ответственность техникума и должностных лиц техникума.....	18
12. Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных уставом техникума.....	19



Положение о внебюджетной деятельности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о внебюджетной деятельности в государственном автономном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Иркутский техникум авиационного и материалообработки» (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательными актами:

а) Российской Федерации:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- Налоговым кодексом Российской Федерации.
- Гражданским кодексом Российской Федерации.
- Трудовым кодексом Российской Федерации.
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Законом РФ «О защите прав потребителя» № 234-ФЗ от 23.10.2009 г..

- Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 года № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам».

- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 года № 706 г. Москва «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

б) Внутренними локальными актами ОГАУ СПО «Иркутский техникум авиационного и материалообработки»:

- Уставом.

- Учётной политикой Техникума, а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг в сфере общего и профессионального образования и получение доходов от платных образовательных услуг, реализации продукции и услуг, прибыли от предпринимательской деятельности, разрешённой действующим законодательством Российской Федерации образовательным учреждениям.

1.2. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

Средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности - средства, полученные техникумом из внебюджетных источников, образование и расходование которых определено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, порядками составления, утверждения смет доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и внесения в них изменений, утвержденными соответствующими центральными исполнительными органами государственной власти Иркутской области, Уставом Техникума.

Смета доходов и расходов – документ, составленный получателем средств на текущий финансовый год в разрезе оказываемых услуг, выполняемых работ, определяющий объем поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств в структуре показателей ведомственной и экономической классификаций расходов бюджетов Российской Федерации.

Платные услуги, оказываемые Техникумом – это услуги, оказываемые за соответствующую плату сверх объемов социальных услуг, гарантированных населению, полезный эффект (результат) которых используется физическими и (или) юридическими лицами для собственных нужд и по собственному желанию.

Платные дополнительные образовательные услуги – образовательные услуги, сверх указанных в Государственном задании на текущий финансовый год, предоставляемые Техникумом по договору возмездного оказания услуг.



Положение о внебюджетной деятельности

Объем платных услуг населению – показатель, отражающий объем потребления населением различных видов услуг, оказанных за плату и измеряемый суммой денежных средств, уплаченных Заказчиком (Потребителем) за оказанные услуги.

Форма оплаты услуги – оплата услуги может производиться, как за наличный расчет, так и по кредитным карточкам, по расчетным чекам банков, по перечислению со счетов вкладчиков, что также учитывается как оплата за наличный расчет, а также по перечислению со счёта заказчика – юридического лица.

Договор возмездного оказания услуг – документ, согласно которому исполнитель обязуется по заданию потребителя оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а потребитель обязуется оплатить эти услуги.

Заказчик (Потребитель) – организация или гражданин, имеющие намерения заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично, или получить иные платные услуги, предусмотренные Уставом Техникума.

Исполнитель - Техникум, оказывающий платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ, и предоставляющий иные услуги, предусмотренные Уставом Техникума.

1.3. Настоящий Порядок распространяется на Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум авиационного и материалообработки».

1.4. Техникум, согласно ст. 50 Гражданского кодекса Российской Федерации, вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствующую этим целям.

Порядок оказания платных услуг регламентирован главой 39 раздела IV Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.5. Техникум в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Техникума вправе вести следующие виды приносящей доход деятельности:

- платные дополнительные образовательные услуги, а именно:
- проведение курсов, семинаров;
- создание различных кружков, секций, групп;
- реализация на договорной основе с юридическими лицами различных форм собственности и физическими лицами разработанных Техникумом дополнительных образовательных программ по повышению квалификации, профессиональной подготовке и переподготовке рабочих кадров;
- оказание услуг общественного питания;
- торговля покупными товарами и изделиями;
- предоставление помещений общежитий учащимся и сотрудникам других образовательных учреждений на период проведения мероприятий, на коммерческой основе;
- реализация учебно- методической, информационной продукции, аудио-, видео- и других средств обучения, произведенных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- реализация услуг и продукции, изготовленной учащимися в период практики;
- реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений;
- получение платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе жилых помещениях;
- реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности;



Положение о внебюджетной деятельности

- дополнительные услуги, предоставляемые библиотекой на основании Положения о дополнительных платных услугах библиотеки предоставляемых читателям, утвержденного директором Техникума;
- выполнение копировальных и множительных работ, услуги по тиражированию;
- оказание услуг связи и услуг информационно-телекоммуникационной сети Интернет, услуги по передаче данных;
- организация ярмарок, аукционов, выставок, конференций, семинаров, культурно-массовых и других мероприятий;
- оказание услуг делопроизводства;
- оказание услуг автостоянки;
- выполнение художественных, оформительских, дизайнерских, кузнечных работ;
- ведение строительных и ремонтно-строительных работ;
- осуществление деятельности в области метрологии, стандартизации, сертификации, экологической паспортизации;
- проведение обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;
- производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;
- производство, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции;
- сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности;
- осуществление деятельности по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта;
- реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной, археологической, музейной деятельности;
- осуществление инструкторской, экскурсионной и туристической деятельности;
- организация детских оздоровительных лагерей, пансионатов, домов отдыха на базе комплексов, переданных в оперативное управление Техникума;
- создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и др.);
- выполнение работ (оказание услуг) по защите информации;
- консультационные услуги;
- услуги по маркетингу;
- получение добровольных пожертвований, целевых взносов от физических и юридических лиц;
- получение средств, поступающих по договорам краткосрочной аренды от арендаторов, субарендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;
- получение средств грантов на проведение экспериментальных, научно-исследовательских, методических и других работ;
- реализация покупных товаров и оборудования, материалов и запасных частей, высвободившихся при списании основных средств.

Виды деятельности, на которые необходимо получение лицензии, осуществляются после данной лицензии.

Техникум вправе оказывать населению услуги в рамках учебной производственной деятельности, организации платного питания для обучающихся и сотрудников, проживания в общежитии Техникума.



Положение о внебюджетной деятельности

К услугам учебной производственной деятельности относятся:

-услуги, оказываемые Потребителю на учебной и производственной практике в производственных мастерских по образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения и по дополнительным образовательным программам в Техникуме.

1.6. В соответствии с п. 1 ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации Техникум может получать добровольные пожертвования от родителей, юридических лиц в виде оплаты покупок, оказания услуг и проведения работ в виде «пожертвования права требования», либо внесением денежных средств на соответствующий лицевой счёт Техникума.

1.7. В соответствии с законодательством Российской Федерации Техникум оказывает услуги (выполняет работы), не финансируемые за счет средств бюджета Иркутской области и относящиеся к основной деятельности – предоставляет в порядке, устанавливаемом техникумом, обучающимся, населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги (а также услуги, связанные с учебно-воспитательным процессом), не предусмотренные соответствующими образовательными программами, реализуемыми в Техникуме, в соответствии с перечнем и объемами, согласно лицензии.

К платным дополнительным образовательным услугам, предоставляемым Техникумом, относятся:

Профессиональное обучение (основные программы профессионального обучения: программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих).

Дополнительное образование (дополнительные профессиональные программы: повышение квалификации, профессиональная переподготовка).

Услуги службы профессионального развития:

- углубленная профинформация и профпросвещение,
- диагностика профинтересов и склонностей,
- исследование динамики процессов профессионального самоопределения и развития.

Педагогические услуги:

- разработка и распространение авторских учебных планов и программ;
- разработка, тиражирование и распространение методических дидактических и учебно-вспомогательных, информационно-справочных пособий;
- проведение различных семинаров, лекций, конференций по психолого-педагогическим проблемам;
- выпуск специализированных изданий и их распространение в техникуме и продажа другим потребителям.

1.8. Техникум вправе оказывать и другие дополнительные образовательные услуги, если они не ущемляют учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

1.9. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны Техникумом взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.10. Платные услуги могут осуществляться за счет:
- средств родителей (законных представителей);



Положение о внебюджетной деятельности

- спонсорских средств;
 - средств сторонних организаций;
 - средств частных лиц.
- 1.11. Платные дополнительные образовательные услуги и платные услуги при осуществлении учебной производственной деятельности в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия Потребителя. Отказ Потребителя от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Техникумом основных образовательных услуг.
- 1.12. Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем предусмотрено государственными образовательными стандартами.
- 1.13. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг, а при наличии свидетельства о государственной аккредитации – и в соответствии с государственными образовательными стандартами.
- 1.14. Если платная дополнительная образовательная услуга, оказываемая Техникумом, не отвечает требованиям Потребителя, социально не значима, неконкурентоспособна и не может возместить произведенные затраты, то оказание такой услуги для Техникума нецелесообразно.
- 1.15. Если услуги от производственной деятельности не отвечают требованиям Потребителя, социально не значимы, неконкурентоспособны и не могут возместить произведенные затраты, то оказание таких услуг для Техникума нецелесообразно.

Согласно ст. 23.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации группами и статьями операций сектора государственного управления являются:

- доходы;
- расходы;
- поступление финансовых активов;
- поступление нефинансовых активов;
- выбытие нефинансовых активов;
- выбытие финансовых активов;
- увеличение обязательств;
- уменьшение обязательств.

В соответствии со ст. 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации Техникум имеет право на расходование средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, исключительно на:

- оплату труда в соответствии с заключенными трудовыми договорами и правовыми актами, регулирующими размер заработной платы соответствующих категорий работников;
- материальное поощрение работников и студентов Техникума в соответствии с Положением об оплате труда ГАПОУ ИО ИТАМ, Положением о премировании ГАПОУ ИО ИТАМ: стимулирующие выплаты и премирование;



Положение о внебюджетной деятельности

- оказание материальной помощи студентам и работникам Техникума в соответствии с Положением о материальной помощи ГАПОУ ИО ИТАМ, Положением о стипендии, материальной помощи ежемесячных академических и социальных выплат обучающимся очной формы обучения.
- перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- командировочные и иные компенсационные выплаты работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- оплату участия в семинарах, конференциях, направленных на развитие содержание и технологий системы профессионального образования, расширение связей в образовательном сообществе Российской Федерации и международном;
- оплату товаров, работ и услуг в соответствии с утвержденными сметами в соответствии с Положением о закупках ОГАУ СПО ИТАМ;
- проведение оздоровительных и спортивных мероприятий, направленных на улучшение качества труда работников и студентов.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ИНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УСТАВОМ ТЕХНИКУМА

Техникум вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги и иные платные услуги, предусмотренные Уставом Техникума в соответствии с настоящим Положением, при следующих условиях.

- 2.1. В Уставе Техникума должны быть указаны перечень платных дополнительных образовательных услуг и иных услуг; порядок их предоставления должен быть определен локальным нормативными актами;
- 2.2. Техникум должен иметь лицензию на право ведения тех видов деятельности, которые будут организованы в нём в форме дополнительных образовательных услуг. Не подлежит лицензированию образовательная деятельность, не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации.
- 2.3. Техникум должен обладать соответствующей материально-технической базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления дополнительных образовательных услуг без ущемления основной образовательной деятельности, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья Потребителя. Для предоставления дополнительных образовательных услуг допускается использовать учебные и другие помещения Техникума в часы, как предусмотренные расписанием занятий, так и не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности.
- 2.4. Техникум, осуществляющий деятельность по оказанию платных услуг должен:
 - открыть лицевой счет по учету средств от приносящей доход деятельности в Минфин Иркутской области;
 - организовать отдельный учет рабочего времени педагогических и других работников, ведущих основную образовательную деятельность, за счет средств соответствующего бюджета, и педагогических работников, оказывающих дополнительные образовательные услуги и услуги от производственной деятельности;
 - организовать отдельный учет затрат, связанных с основной образовательной деятельностью, и материальных затрат, связанных с оказанием платных услуг;



Положение о внебюджетной деятельности

- предоставлять в полном объеме образовательные услуги, предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами;
- обеспечивать Потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных услугах.

**3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ,
И ИНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УСТАВОМ ТЕХНИКУМА**

- 3.1. При наличии условий, перечисленных в разделе 2 настоящего Положения, Техникум для организации предоставления платных услуг необходимо:
- а) изучить спрос на платные услуги и определить предполагаемый контингент;
 - б) изучить спрос населения на оказываемые услуги в рамках производственной деятельности;
 - в) разработать и утвердить по каждому виду платных дополнительных образовательных услуг образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных дополнительных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых Исполнителем в качестве платной дополнительной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям Потребителя;
 - г) определить требования к предоставлению Заказчиком (Потребителем) документов, необходимых при оказании платных дополнительных образовательных услуг: соответствующих медицинских заключений, документов об уровне образования, документа, удостоверяющего личность Заказчика (Потребителя), заявления Заказчика (Потребителя).
 - д) исходя из количества учебных часов по утвержденной программе платной дополнительной образовательной услуги, учебному плану произвести расчет месячного размера платы за нее. Составить сметы расходов также по каждому виду платной дополнительной образовательной услуги (с обоснованием расчетов) для определения ее стоимости на 1 человека в месяц;
 - е) исходя из затрат на оказание услуги при осуществлении учебной производственной деятельности во время учебной и производственной практик, а также учитывая уровень цен на местном рынке соответствующих услуг составить калькуляцию по каждому виду услуг от производственной деятельности и отразить это в Прейскуранте услуг;
- з) для ознакомления Заказчиков (Потребителей) подготовить прейскуранты на платные дополнительные образовательные услуги, а также на услуги от производственной деятельности во время учебной и производственной практик, утвержденные Учредителем, с указанием стоимости одной услуги на человека (занятия, семестра, месяца, курса, разовой услуги от учебной производственной деятельности) и представить его Заказчику (Потребителю);
- и) принять необходимые документы у Заказчиков (Потребителей), желающих получать платные соответствующие услуги и заключить с ними договоры на оказание этих услуг;



Положение о внебюджетной деятельности

к) издать приказ директора Техникума об организации конкретных видов платных дополнительных образовательных услуг, определяющий учебную нагрузку преподавателей, помещения для занятий, утверждающий расписание занятий, В приказе назначить ответственного за организацию соответствующих платных образовательных услуг с обозначением круга его обязанностей;

л) С работниками Техникума, выразившими желание в свободное от основной работы время, выполнять обязанности по предоставлению платных услуг оформляется договор гражданско-правового характера. Оплата труда производится на основании приказа о педагогической нагрузке, сметы расходов на реализацию конкретной образовательной программы, акта выполненных работ.

Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Техникум может привлекать специалистов из других организаций с осуществлением оплаты их труда на договорной основе за счет средств, получаемых от оказания платных дополнительных образовательных услуг;

н) обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных услугах;

о) организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных услуг;

п) порядок оказания других платных услуг определяется соответствующим локальным актом (положением) об оказании этих услуг, утвержденным директором техникума.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

- 4.1. Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 года № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (Приложение № 1).
- 4.2. При заключении договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг учитываются требования письма Министерства образования Российской Федерации от 19.01.2000 N 14-51-59ин/04 "О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг".
- 4.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика (Потребителя).
- 4.4. Заказчик (Потребитель) обязан оплатить оказываемые дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре (по перечислению с расчётного счёта Заказчика (Потребителя) либо внесение денежных средств на счёт Исполнителя через отделение Сбербанка). Заказчик (Потребитель) предоставляет соответствующий документ об оплате Исполнителю.
- 4.5. Объем оказываемых платных дополнительных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем).
- 4.6. На оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Заказчика (Потребителя) или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится неотъемлемой частью договора.



Положение о внебюджетной деятельности

Договор с Заказчиком (Потребителем) на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок, и должен предусматривать: характер услуги, размер и условия оплаты услуги, права, обязанности, гарантии договаривающихся сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия. В течение оговоренного периода возможно заключение дополнительных соглашений к договору по стоимости обучения. Договор является отчетным документом и должен храниться в образовательном учреждении не менее 3 лет.

- 4.7. Исполнитель заключает договор с Заказчиком (Потребителем) при наличии возможности оказать запрашиваемую платную дополнительную образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение какому-либо физическому или юридическому лицу в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
- 4.8. Порядок заключения договоров на оказание других видов платных услуг определяется соответствующим локальным актом (положением) об оказании этих услуг, утвержденным директором техникума.

**5. СОСТАВЛЕНИЕ, УТВЕРЖДЕНИЕ СМЕТ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ
ПО СРЕДСТВАМ, ПОЛУЧЕННЫМ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
И ИНОЙ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 5.1. Смета доходов и расходов по средствам, полученным от приносящей доход деятельности, составляется Техникумом на текущий финансовый год в соответствии с «Порядками составления, утверждения смет доходов и расходов по средствам, полученным от приносящей доход деятельности, и внесения в них изменений», утверждается директором техникума.
- 5.2. В доходную часть сметы доходов и расходов включаются ожидаемые в текущем финансовом году поступления денежных средств по всем источникам образования внебюджетных средств и остаток средств на начало года, которые распределяются в структуре классификации доходов бюджетов Российской Федерации.
При отнесении доходов к группам, подгруппам, статьям и подстатьям (кодам) классификации доходов бюджетов Российской Федерации Техникум руководствуется нормативными актами Министерства финансов Российской Федерации.
В доходной части сметы доходов и расходов приводятся только те коды классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которым Техникум предусматривает суммы доходов.
- 5.3. Расходы в смете доходов и расходов распределяются в структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации, без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств.
В расходной части сметы доходов и расходов приводятся только те коды экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации, по которым Техникум предусматривает затраты.



Положение о внебюджетной деятельности

- 5.4. В Управление Федерального казначейства по Иркутской области отделение №5, в котором учреждением открыт лицевой счет по учету средств от приносящей доход деятельности, представляется единая смета доходов и расходов по данным средствам, включающая доходы по всем источникам образования средств, разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, предусмотренным в разрешении на открытие счета.
- 5.5. К смете доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных дополнительных образовательных услуг должны прилагаться следующие документы:
- копия лицензии на право осуществления платных дополнительных образовательных услуг;
 - расчет стоимости платной дополнительной образовательной услуги на одного обучающегося;
 - штатное расписание на административно-управленческий персонал;
 - копии договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг.
- К смете доходов и расходов по средствам, полученным от оказания иных платных услуг, предусмотренные Уставом Техникума, должны прилагаться следующие документы:
- расчет расходов на оплату коммунальных услуг;
 - расчёт материалов на оказание конкретного вида услуг;
 - расчёт стоимости каждого вида платной услуги производственной деятельности;
- 5.6. При определении направления в расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности указанные средства не могут направляться учреждением на создание других некоммерческих организаций.
- 5.7. Расходы сметы по средствам, полученным от приносящей доход деятельности, не могут превышать суммы доходов, предусмотренной в доходной части сметы.
- 5.8. Если в процессе исполнения сметы увеличивается и уменьшается доходная или расходная ее часть, в эту смету вносятся соответствующие изменения.
- 5.9. Техникум вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, и иных платных услуг, предусмотренные Уставом Техникума, в соответствии со сметой доходов и расходов, в том числе на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материальной базы Техникума, увеличение заработной платы сотрудникам и др. (в соответствии со ст. 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации) см. п.1.14.3.
- 5.10. В соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации Техникум не может из средств областного бюджета возмещать расходы, произведенные за счет внебюджетных средств.
- 5.11. Доходы Техникума, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Техникума по средствам от приносящей доход деятельности.

**6. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ
НА ПЛАТНЫЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ
И ИНЫЕ ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ УСТАВОМ ТЕХНИКУМА**



Положение о внебюджетной деятельности

- 6.1. Цены на платные дополнительные образовательные услуги и иные платные услуги, предусмотренные Уставом Техникума, рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы Техникума.
- 6.2. Формирование цены на платные дополнительные образовательные услуги и иные платные услуги, предусмотренные Уставом Техникума, основано на принципе полного возмещения затрат Техникума на оказание платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.
- 6.3. При расчете цены услуги на одного обучающегося, количество потребителей данного вида платных дополнительных образовательных услуг определяется посредством:
 - максимально возможного количества обучающихся по данному виду платных дополнительных образовательных услуг, рассчитанного в соответствии с наполняемостью учебных групп Техникума;
 - планируемого количества обучающихся по данному виду платных дополнительных образовательных услуг;
 - количества обучавшихся в предшествующем периоде.
- 6.4. Стоимость одного часа педагогической нагрузки (без учета компенсационных выплат), определяемой учебным планом соответствующей образовательной программы, рассчитывается исходя из действующих в текущем периоде минимальных (окладов) ставок по соответствующим должностям. В случае реализации образовательных программ повышенной сложности, для особых целевых аудиторий - стоимость одного часа педагогической нагрузки может быть увеличена.
- 6.5. Основанием для пересмотра действующих цен на платные дополнительные образовательные услуги и иные платные услуги, предусмотренные Уставом Техникума, является наличие одного из следующих условий: изменение затрат на производство услуг, вызванное внешними факторами:
 - а) ростом цен на материальные ресурсы и энергоносители более чем на 5%;
 - б) изменением в соответствии с законодательством Иркутской области размера оплаты труда и др.;
 - изменение действующего законодательства, нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы налогообложения, ценообразования;
 - форс-мажорные обстоятельства.

**7. УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ
ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
И ИНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УСТАВОМ ТЕХНИКУМА**

- 7.1. Бухгалтерский учет операций, связанных с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с законодательными актами Российской Федерации:
 - Федеральным Законом от 21.11.96 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/98, утвержденным Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 09.12.1998 № 60н;
 - Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 10.02.2006 № 25н.;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - Налоговым кодексом Российской Федерации.



Положение о внебюджетной деятельности

- 7.2. Техникум обязан вести статистический и бухгалтерский учет, а также составлять требуемую отчетность отдельно по основной деятельности и платным дополнительным образовательным услугам и иным платным услугам, предусмотренным Уставом Техникума, и предоставлять соответствующую отчетность в установленном законодательством порядке.
- 7.3. Техникум, осуществляя, приносящую доход деятельность, в том числе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума, в учетной политике должен отражать:
- виды предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума;
 - порядок распределения накладных расходов;
 - метод определения выручки от реализации услуг;
 - момент определения налоговой базы при реализации услуг, облагаемых НДС.
- 7.4. Расходование средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума, осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.
- 7.5. Техникум, получающий доходы от приносящей доход деятельности, обязан в установленные сроки составлять и представлять Учредителю, территориальному органу Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области и иным органам, в чью компетенцию входит контроль за деятельностью Техникума, требуемую отчетность, в том числе:
- формы бюджетной отчетности, в которых отражаются данные по доходам и расходам средств от приносящей доход деятельности, в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.01.2005 № 5н;
 - форму государственного статистического наблюдения № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг» (приложение 3 к настоящему Порядку);
 - приложение № 3 к форме государственного статистического наблюдения № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг» (приложение 4 к настоящему Порядку);
 - форму государственного статистического наблюдения № 1-услуги «Сведения об объеме платных услуг населению» (приложение 5 к настоящему Порядку).
- При составлении и представлении статистической отчетности Техникум руководствуется документами:
- Порядком заполнения и представления унифицированных форм федерального государственного статистического наблюдения: № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», № П-2 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», № П-2 «Сведения об инвестициях», № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации», № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников», № П-5 (М) «Основные сведения о деятельности организации», утвержденным постановлением Федеральной службы государственной статистики от 03.11.2004г. № 50;
 - постановлением Федеральной службы государственной статистики от 28.06.2006 г. № 25 «Об утверждении статистического инструментария для организации статистического наблюдения за деятельностью, осуществляемой в сфере услуг, транспорта и правонарушений на 2007 год»;



Положение о внебюджетной деятельности

- Положением о порядке представления статистической информации, необходимой для проведения государственных статистических наблюдений, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 15.07.2002 г. № 154.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕНЕЖНЫХ РАСЧЕТОВ С НАСЕЛЕНИЕМ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ИНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УСТАВОМ ТЕХНИКУМА

8.1. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги и иные платные услуги, предусмотренные Уставом Техникума, может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и (или) отделения почтовой связи на счет по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности, открытый в Казначействе Иркутской области. Если расчет производится в безналичной форме, то Техникум должен получить от Заказчика (Потребителя) квитанцию об оплате с отметкой банка, либо копию платежного поручения с отметкой банка.

8.2. Оплата Заказчиками (Потребителями) за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги и иные платные услуги, предусмотренные Уставом Техникума, в наличной форме осуществляется путем внесения денежных средств в кассу Техникума.

8.3. При получении от Заказчиков (Потребителей) денежных средств за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги и платные услуги при осуществлении учебной производственной деятельности в наличной форме Техникум производит расчеты в соответствии с законодательными актами:

- постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2005г. № 171 «Об утверждении Положения об осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники».

8.4. В соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 8.3., Техникум осуществляет наличные денежные расчеты с Заказчиками (Потребителями) за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги и иные платные услуги, предусмотренных Уставом Техникума, без применения контрольно-кассовых машин, с применением бланков строгой отчетности, утвержденных Министерством финансов Российской Федерации.

Техникум выдаёт Заказчику (Потребителю) бухгалтерский документ, подтверждающий прием наличных денег, а копию его хранит у себя.

Денежные средства, поступающие от Заказчиков (Потребителей) за предоставленные услуги в наличной форме, перечисляются на соответствующий счет Техникума. Остаток денежных средств в кассе не должен превышать лимита, установленного банком, кроме дней выплаты заработной платы.

9. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ И ИНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УСТАВОМ ТЕХНИКУМА



Положение о внебюджетной деятельности

- 9.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах и иных платных услугах, предусмотренных Уставом Техникума, в устной форме или на сайте Техникума, что позволит Заказчику (Потребителю) осуществить возможность их правильного выбора.
- 9.2. Информация, доводимая до Заказчика (Потребителя) (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:
- полное наименование и место нахождения Исполнителя;
 - сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, даты выдачи (регистрации), срока действия и органа, их выдавшего;
 - уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
 - перечень платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума, стоимость которых включена в оплату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления;
 - стоимость дополнительных образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость и иных услуг, предусмотренных Уставом Техникума, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
 - порядок приема и требования к поступающим;
 - порядок оказания и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения;
- сведения о режиме работы Техникума.
- О том, что Заказчик (Потребитель) ознакомлен с вышеизложенной информацией, Исполнитель делает соответствующую запись в приемных документах, которая заверяется личной подписью Заказчика (Потребителя).
- 9.3. До заключения договора Исполнитель обязан предоставить также для ознакомления по требованию Заказчика (Потребителя):
- Устав Техникума;
 - лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
 - адрес и телефон Учредителя;
 - образец договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
 - основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
 - дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика (Потребителя);
 - перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
 - иные сведения, относящиеся к договору.
- 9.4. Данный перечень информации не является исчерпывающим. Исполнитель сообщает Заказчику (Потребителю) любые сведения, касающиеся договора. В соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» Исполнитель в обязательном порядке должен назвать конкретное лицо, оказывающее услугу, дать информацию о нем, если это имеет значение для качества услуги.
- 9.5. Информация должна доводиться до Заказчика (Потребителя) на русском языке.



Положение о внебюджетной деятельности

- 9.6. Способы доведения информации до заказчика могут быть:
- объявления;
 - буклеты;
 - проспекты;
 - работы лучших обучающихся по программам среднего профессионального образования;
 - профориентационная работа педагогических и руководящих работников и др.;
 - информация на сайте Техникума.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА (ПОТРЕБИТЕЛЯ)

- 10.1. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги и иные платные услуги, предусмотренных Уставом Техникума, в порядке и в сроки, определенные договорами, Уставом и лицензией Техникума.
- 10.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик (Потребитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной дополнительной образовательной услуги и иной платной услуги, предусмотренной Уставом Техникума, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.4. При обнаружении недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами или положением об учебной производственной деятельности Заказчик (Потребитель) вправе по своему выбору потребовать:
- безвозмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума, в том числе оказания платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
 - соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума, своими силами или третьими лицами.
- 10.5. Заказчик (Потребитель) вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума, не устранены Исполнителем. Заказчик (Потребитель) также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума, или иные существенные отступления от условий договора.



Положение о внебюджетной деятельности

10.6. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных дополнительных образовательных услуг или если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания платных дополнительных образовательных услуг Заказчик (Потребитель) вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных дополнительных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных дополнительных образовательных услуг;

- поручить оказать платные дополнительные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости платных дополнительных образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

10.7. Заказчик (Потребитель) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных дополнительных образовательных услуг.

Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой Заказчику (Потребителю) неустойки в порядке и размере, определенных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» или договором.

10.8. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком (Потребителем) и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ТЕХНИКУМА И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ТЕХНИКУМА

11.1. Кроме ответственности перед Заказчиком (Потребителем), Техникум несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;

- за жизнь и здоровье студентов и обучающихся по программам среднего профессионального образования во время оказания платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума;

- за нарушение прав и свобод студентов и обучающихся по программам начального профессионального образования и работников Техникума;

- за соблюдение законодательства о труде и охрану труда; за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

11.2. Директор Техникума несет персональную ответственность:

- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума, в Техникуме и при заключении договоров на оказание этих услуг;

- за организацию и качество платных дополнительных образовательных услуг в Техникуме услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума;

- за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума;



Положение о внебюджетной деятельности

- за соблюдение дисциплины цен при оказании платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума;
 - за правильность учета платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума;
 - за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 11.3. В случае нарушения установленных требований при оказании платных дополнительных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума, директор Техникума, должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 11.4. Наложение мер административной ответственности не освобождает Техникум, директора Техникума и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

**12. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ
ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
И ИНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УСТАВОМ ТЕХНИКУМА**

- 12.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения, правильности расчета стоимости платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума, и качества их предоставления осуществляют Учредитель или главный распорядитель средств соответствующего бюджета, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Иркутской области возложены контрольные функции.
- 12.2. В случае выявления нарушений в работе Техникума по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума, в том числе снижения качества предоставления платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума, нанесения ущерба основной деятельности Техникума, органы, указанные в пункте 10.1. данного раздела, вправе:
- приостановить предоставление платных дополнительных образовательных услуг и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума до решения этого вопроса в судебном порядке;
 - ходатайствовать перед органом, выдавшем лицензию на право ведения образовательной деятельности, о лишении Техникума лицензии на тот вид деятельности, который осуществляется с нарушением существующих законодательных норм;