

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТНОНОНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ АВИАСТРОЕНИЯ И МАТЕРИАЛООБРАБОТКИ»

Утверждено
Директор ГАПОУ ИО ИТАМ
В.В. Зяблова
Приказ № 02-1/184 от 25.11.2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Редакция 1

Иркутск
2015



Положение о педагогическом совете

Рекомендовано к использованию в качестве
внутреннего документа ГАПОУ ИО ИТАМ:
Педагогическим советом (Протокол №3 от
19.11.2015).

Дата введения в действие 1 января 2015года,
приказ директора ГАПОУ ИО ИТАМ от
25.11.2015 №02-1/184.

Согласовано:

Заместитель директора по ОД

Л.Г. Зверева

Заместитель директора по УПР

В.М. Лановой

Заместитель директора по НМР

С.Н. Цыбикова

Юрисконсульт

М.С. Белозерова



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Компетенции педагогического совета.....	4
3. Структура и организация деятельности педагогического совета	5
4. Ответственность педагогического совета	6
5. Делопроизводство педагогического совета	6
Приложение 1 Макет оформления протокола заседания педагогического совета.....	7



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский техникум авиастроения и материалообработки» (далее - техникума), созданным в целях рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.
- 1.2. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, федеральным государственным образовательным стандартом по образовательным программам среднего профессионального образования; Программой развития техникума; Уставом ГАПОУ ИО ИТАМ, локальными нормативными актами техникума; приказами и распоряжениями директора, планами работ, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, действующими в техникуме и настоящим Положением.
- 1.3. Педагогический совет определяет основные направления и задачи, конкретные формы работы педагогического коллектива и принимает решения по основным принципиальным вопросам педагогической и производственной деятельности техникума.
- 1.4. Главной задачей Педагогического совета является ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса, методической работы, повышение педагогического мастерства педагогических работников, внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового опыта.
- 1.5. Принципами деятельности Педагогического совета являются: равноправие членов, коллегиальность, гласность в решении вопросов, приоритетность интересов образовательного учреждения.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 2.1. Педагогический совет обсуждает:
 - стратегические направления деятельности техникума;
 - планы работы техникума;
 - направления инновационной деятельности, взаимодействие с социально-профессиональными партнерами;
 - основные характеристики организации образовательного процесса: процедуру приема обучающихся; порядок регламентации и оформления отношений техникума и обучающихся; порядок и основания отчисления обучающихся; организацию промежуточной и государственной итоговой аттестации; режим занятий обучающихся; правила внутреннего распорядка; оказание платных образовательных услуг, а также расходование внебюджетных средств;
 - локальные нормативные документы;
 - состояние и итоги учебной работы техникума, результаты промежуточной и государственной итоговой аттестаций;
 - состояние и итоги воспитательной работы;
 - результаты методической работы;
 - порядок формирования предметно-цикловых комиссий, периодичности проведения их заседаний;



Положение о педагогическом совете

- вопросы, связанные с деятельностью учебно-производственных и других подразделений техникума;
 - мероприятия по совершенствованию научно-исследовательской и инновационной деятельности, технического и художественного творчества обучающихся;
 - мероприятия по выполнению нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти по образовательному процессу;
 - вопросы повышения квалификации педагогических работников, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросы о соответствии их квалификации;
 - материалы самообследования техникума;
 - предложения о поощрении и награждении педагогических работников и обучающихся.
- 2.2. Педагогический совет заслушивает:
- информацию и отчеты педагогических работников, руководителей подразделений по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Техникума;
 - отчеты работы кураторов учебных групп (классных руководителей, мастеров производственного обучения), студенческих молодежных организаций;
 - отчеты работы предметно-цикловых комиссий;
 - опыт работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, учебных и методических пособий.

3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. В состав Педагогического совета входят: директор техникума, заместители директора, все педагогические работники техникума.
- 3.2. Состав Педагогического совета утверждается приказом директора техникума сроком на один учебный год на первом заседании.
- 3.3. В необходимых случаях в заседаниях Педагогического совета могут принимать участие представители учредителей и другие работники техникума, представители различных организаций, студенты и их родители (законные представители).
- 3.4. Для ведения дел Педагогического совета из числа его членов выбирается секретарь открытым голосованием.
- 3.5. Работой Педагогического совета руководит председатель, которым является директор техникума.
- 3.6. Заседания Педагогического совета созывается его председателем не реже 4 раз в учебном году.
- 3.7. Тематика и сроки проведения Педагогических советов отражаются в годовом плане техникума.
- 3.8. План работы Педагогического совета составляется на учебный год, в соответствии с годовым планом работы техникума, утверждаемым директором.
- 3.9. В целях тщательной подготовки, всестороннего и глубокого обсуждения вопросов на заседании Педагогического совета выносятся, как правило, не более 2–3 вопросов.
- 3.10. Время, место и повестка дня очередного заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за 2 недели до дня его проведения.
- 3.11. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.



Положение о педагогическом совете

- 3.12. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 3.13. Процедура голосования определяется на заседании Педагогического совета.
- 3.14. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива техникума.
- 3.15. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.
- 3.16. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, а итоги проверки выносит на обсуждение педагогического совета.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ними функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, иным нормативным правовым актам РФ, Иркутской области.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом (Приложение 1), который ведет секретарь.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3. Протоколы распечатываются и подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 5.4. В конце учебного года протоколы Педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью техникума и подписываются директором техникума. Оформленные протоколы сдаются в архив техникума.
- 5.5. Данное положение разрабатывают, корректируют заместители директора техникума и утверждает директор. На заседании педагогического совета педагогический коллектив знакомится с разработанным локальным нормативным актом.
- 5.6. Оригинал локального нормативного акта находится в кабинете директора. Электронная версия документа хранится в локальной сети техникума.
- 5.7. Изменения к положению оформляются приказом директора.



Приложение 1

Макет оформления протокола заседания педагогического совета
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ АВИАСТРОЕНИЯ И МАТЕРИАЛООБРАБОТКИ»

ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

«__» _____ 2015г.

№ _____

Председатель: Зяблова В.В.

Секретарь: _____

Присутствовали: _____ человек

Отсутствовали: _____ человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Тема: _____

Вопросы:

1. _____
2. _____
3. _____

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу слушали

Решение

2. По второму вопросу слушали

Решение

3. По третьему вопросу слушали

Решение

РЕШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

- 1.
- 2.
- 3.

Проголосовали – да _____ чел., нет _____ чел., воздержались _____ чел..

Председатель
педагогического Совета _____
(подпись)

В.В. Зяблова

Секретарь _____
(подпись)

(фамилия, инициалы)