

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ АВИАСТРОЕНИЯ И МАТЕРИАЛООБРАБОТКИ»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК, зав. кафедрой
профессионального образования
ГАУ ДПО ИО «РИКП», к.п.н.
Н.Ю. Гончарова



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ИО ИТАМ
В.В. Зяблова
Приказ № 21-23-2/46
г. Иркутск 2018 г.



ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по образовательной программе среднего профессионального образования подготовки
специалистов среднего звена по специальности
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)
на 2018-2019 учебный год

Иркутск
2018

Рекомендовано к использованию в качестве
внутреннего документа ГАПОУ ИО ИТАМ
Предметно-цикловой комиссией
«Информационных технологий»
наименование комиссии по приказу
(Протокол № _____ от _____).
Педагогическим советом (Протокол № _____
от _____).
Дата введения в действие _____ 2018 года
Приказ директора ГАПОУ ИО ИТАМ
от _____ № _____

Составители: Баяскаланов Алексей Баиртуевич, преподаватель
Готовчикова Софья Олеговна, преподаватель
Цыбикова Светлана Николаевна, заместитель директора по НМР

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. №1001 и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

1. Общие положения

- 1.1 Программа государственной итоговой аттестации является частью образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по специальности (далее – ППСЗ) 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) и устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов, завершающей освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.
- 1.2 Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).¹
- 1.3 Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.
- 1.4 Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки студентов.
- 1.5 ГИА выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.²

2. Требования к студентам

- 2.1. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения ГИА по ППСЗ 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)
- 2.2. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, вправе пройти ГИА в сроки, определяемые порядком проведения ГИА по соответствующей образовательной программе.
- 2.3. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА.

3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

- 3.1. ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения студентами основной образовательной программы соответствующему требованию федерального государственного образовательного стандарта.
- 3.2. ГЭК формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.
- 3.3. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Состав ГЭК утверждается приказом директора не позднее 20 декабря текущего учебного года.
- 3.4. На ГИА в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования отводится – 6 недель (с 20 мая 2019 года по 29 июня 2019 г.).

¹ п. 8.6. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2014 № 1001.

² п. 16 приказа Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968.

3.5. Сроки выполнения ВКР в соответствии с календарным учебным графиком ППССЗ 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) и графиком учебного процесса *код, наименование специальности* ГАПОУ ИО ИТАМ представлены в таблице 1.

Таблица 1-Порядок и сроки выполнения выпускной квалификационной работы

Этапы	Мероприятия	Срок выполнения
Подготовка ВКР	Ознакомление с программой ГИА	не позднее 20 декабря
	Закрепление тем выпускных квалификационных работ	не позднее 20 декабря
	Утверждение графика выполнения ПЭР	не позднее 20 декабря
	Выдача заданий на ВКР обучающимся	не позднее 20 декабря
	Выполнение ВПКР	до 20.04.2019
	Сбор материалов для письменной экзаменационной работы	до 20.03.2019
	Выполнение письменной экзаменационной работы	до 20.05.2019
	Получение отзыва от руководителя	не позднее 1.06.2019
	Получение рецензии на работу	не позднее 6.06.2019
	Сдача пояснительной записки на подпись заместителю директора по УПР	не позднее 11.06.2019
Проведение защиты ВКР	Предварительная защита ВКР	23.05.2019
	Защита ВКР	22.06.2019

3.6. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель, консультанты (по графической части, экономической части нормоконтролю и др). Назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора техникума.

3.7. Студент из предложенного списка руководителем выбирает тему ВКР или предлагает свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей:

- ПМ 1. Обработка отраслевой информации;
- ПМ 2. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности;
- ПМ 3. Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности;
- ПМ 4. Обеспечение проектной деятельности;

Примерная тематика ВКР представлена в Приложении А к программе ГИА.

3.8. Темы ВКР разрабатываются ведущими специалистами в области прикладной информатики рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии «Информационных технологий» и утверждаются приказом директора техникума.

3.9. Выбор тем ВКР студентами, закрепляются приказом директора техникума.

3.10. График выполнения ВКР утверждается приказом директора техникума.

3.11. Руководитель выдает под подпись студенту график выполнения ВКР и задание на ВКР, где прописаны требования к выполнению ВКР выбранной студентом темы.

3.12. Руководитель контролирует выполнение студентом ВКР в соответствии с установленным графиком, консультирует по вопросам содержания и последовательности выполнения, оказывает помощь в подборе необходимых источников и подготовке презентации и доклада для защиты ВКР.

- 1.1. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава³.
- 1.2. Результаты ГИА, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.
- 1.3. При оценивании результатов учитывается соответствие содержанию ПЭР заданию, раскрытие темы в докладе и точность и полнота ответов на вопросы членов ГЭК. Критерии оценки ВКР представлены в таблице 2.

Таблица 2-Критерии оценки ВКР

Оценка	Критерии
5 (отлично)	Соответствие содержания ВКР теме. Анализ и обоснованность разработанных предложений. Логичность изложения, грамотность подачи материала. Всесторонний анализ использованных источников. Полнота представления фактических материалов, их всесторонний анализ, аргументированность выводов. Работа оформлена в соответствии с установленными требованиями. Материал, иллюстрирующий выполненную работу, умело использован. Доклад на защите раскрывает содержание работы, четкие ответы на вопросы членов комиссии.
4 (хорошо)	При достаточной глубине раскрытия темы, имеются некоторые погрешности, не носящие принципиального характера. Ответы получены в основном на все вопросы членов комиссии.
3 (удовлетворительно)	Поверхностное выполнение одного из разделов: не исследована история рассматриваемой проблемы или недостаточно полно проанализировано ее современное состояние. Привлечен небольшой объем фактического материала, а его анализ выполнен на уровне констатации фактов, выводы расплывчаты, предположения не конкретны и не обоснованы. Работа оформлена небрежно. В рецензии есть замечания, некоторые из них принципиального характера. На 75% вопросов членов комиссии не получены ответы.
2 (неудовлетворительно)	Содержание работы поверхностно, компилятивно. Имеются принципиальные замечания у рецензента. Доклад слабо раскрывает тему дипломного проекта, иллюстрационный материал поверхностен. Не получено ответов на вопросы членов комиссии.

- 1.4. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.
- 1.5. Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из техникума.

³Раздел 4 Порядка утверждения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

- 1.6. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.
- 1.7. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.
- 1.8. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в техникум на период времени, установленный приказом директора техникума, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.
- 1.9. Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается приказом директора техникума не более двух раз.
- 1.10. Решение ГИА оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве техникума.
- 1.11. Государственной экзаменационной комиссии предоставляются следующие документы:
 - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям);
код, наименование специальности
 - Программу государственной итоговой аттестации;
 - Приказ директора о допуске обучающихся к ГИА;
 - Письменные экзаменационные работы;
 - Отзывы и рецензии на ВКР;
 - Дневники производственного обучения обучающихся.
 - Характеристика на обучающегося с мест прохождения практики.
- 1.12. На защиту ВКР отводится не более 20 минут:
 - Представление студента руководителем ВКР (зачитывание характеристики с места практики, отзыва и рецензии на ВКР);
 - Доклад студента – 5-7 минут;
 - Ответы студента на вопросы членов ГЭК.
- 1.13. Студенту в процессе защиты разрешается пользоваться подготовленным текстом доклада. При выступлении студент может использовать демонстрационные материалы, уделить внимание отмеченным в отзыве замечаниям и ответить на них.
- 1.14. Студентам и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.
- 1.15. Подписанную руководителем, консультантами, пояснительную записку ПЭР и отзывом обучающийся передает заместителю директора по учебно-производственной работе на подпись.
- 1.16. Вопрос о допуске ВКР к защите решается на предварительной защите ВКР, готовность к защите определяется заместителем руководителя по УПР и оформляется приказом директора техникума.

2. Требования к выпускным квалификационным работам

- 2.1. Выполнение дипломной работы (проекта) выпускником ППКРС должно быть предоставлено в форме пояснительной записки по выполнению квалификационной работы с описанием и обоснованием используемой технологии процесса, средств и предметов труда, результата труда.
- 2.2. Тематика ВКР содержит формулировки проблемных профессиональных задач, для разрешения которых выпускник должен самостоятельно определить пути решения и последовательность выполнения трудовых действий, которые должны быть направлены на выявление причин и устранение неисправностей.
- 2.3. Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.
- 2.4. Пояснительная записка дипломной работы должна состоять:
 - Титульный лист
 - Задание на ВКР
 - Содержание
 - Введение
 - Основная часть
 - Заключение
 - Список использованных источников
 - Приложения
- 2.5. Пояснительную записку студент оформляет в соответствии с Методическими указаниями по оформлению проектных и исследовательских работ.
- 2.6. Требования к содержанию пояснительной записки представлены в методических указаниях по выполнению ВКР по 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).
код, наименование специальности
- 2.7. По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель, консультанты проверяют качество работы, подписывают ее.
- 2.8. Руководитель ВКР пишет отзыв на дипломную работу (проект), где указывается характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.
- 2.9. ВКР подлежат обязательному рецензированию, для этого руководитель выдает обучающемуся направление и бланк рецензии.
- 2.10. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда студента. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др.
- 2.11. Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты.
- 2.12. Рецензия должна включать:
 - заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
 - оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
 - оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
 - общую оценку качества выполнения ВКР.
- 2.13. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.
- 2.14. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

2.15. После ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает ВКР в ГЭК. передает заместителю директору по учебно-производственной работе.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации

- 3.1. По результатам государственной аттестации студент, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).
- 3.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Техникума.
- 3.3. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.
- 3.4. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.
- 3.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.
- 3.6. Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии приказом директора Техникума.
- 3.7. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников Техникума, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор Техникума либо лицо, исполняющее в установленном порядке его обязанности. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.
- 3.8. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.
- 3.9. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.
- 3.10. Студент, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.
- 3.11. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.
- 3.12. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:
- 3.13. об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА студента не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- 3.14. об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА студента подтвердились и повлияли на результат ГИА.
- 3.15. В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГИА для реализации решения комиссии. Студенту предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

- 3.16. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.
- 3.17. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГЭК апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА студента и выставления новых.
- 3.18. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.
- 3.19. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.
- 3.20. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
- 3.21. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Техникума.

Тематика выпускных квалификационных работ на 2018-2019 учебный год

1. Разработка электронного образовательного ресурса «Практикум по информатике для студентов 1 курса».
2. Разработка и сопровождение сайта мастера производственного обучения на основе CMS Joomla
3. Разработка автоматизированного рабочего места библиотекаря
4. Разработка электронного пособия «Методические материалы по специальности производство летательных аппаратов для электронного обучения (на основе MOODLE)»
5. Разработка и внедрение сайта военно – поискового отряда «Байкал» с использованием технологии PHP
6. Разработка и сопровождение сайта преподавателя общеобразовательного цикла на основе CMS Joomla
7. Разработка электронного пособия «Методические материалы по специальности технология машиностроения для электронного обучения (на основе MOODLE)»
8. Разработка web-сайта для цеха
9. Разработка электронного учебника «Microsoft PowerPoint»
10. Разработка сайта преподавателя специальных дисциплин
11. Проектирование Web- сайта для предприятия (организации)
12. Разработка приложения «Калькулятор логических функций»
13. Разработка информационного обеспечения специальностей техникума
14. Разработка и внедрение сайта заочного отделения техникума
15. Разработка электронного приложения «Рабочая программа учебной дисциплины»

Темы выпускных квалификационных работ на 2018-2019 учебный год

ОП СПО ПССЗ по специальности 09.02.05. Прикладная информатика (по отраслям)
код, наименование специальности

Группа ПИ-15-20

№ п/п	Ф.И.О. студента	Тема ВКР	Руководитель ВКР
1.	Афиногенов Александр Викторович	Разработка электронного образовательного ресурса «Практикум по информатике для студентов 1 курса».	Готовчикова С.О.
2.	Беликова Татьяна Геннадьевна	Разработка и сопровождение сайта мастера производственного обучения на основе CMS Joomla	Баяскаланов А.Б.
3.	Гусейнова (Ромашко) Ольга Николаевна	Разработка автоматизированного рабочего места библиотекаря	Баяскаланов А.Б.
4.	Капранова Анастасия Артуровна	Разработка электронного пособия «Методические материалы по специальности производство летательных аппаратов для электронного обучения (на основе MOODLE)»	Готовчикова С.О.
5.	Караваева Дарья Васильевна	Разработка и внедрение сайта военно – поискового отряда «Байкал» с использованием технологии PHP	Баяскаланов А.Б.
6.	Кардашова Анастасия Александровна	Разработка и сопровождение сайта преподавателя общеобразовательного цикла на основе CMS Joomla	Готовчикова С.О.
7.	Кондратьев Леонид Владимирович	Разработка электронного пособия «Методические материалы по специальности технология машиностроения для электронного обучения (на основе MOODLE)»	Готовчикова С.О.
8.	Леонович Алена Алексеевна	Разработка web-сайта для цеха	Баяскаланов А.Б.
9.	Мазур (Симбирцева) Евгения Юрьевна	Разработка электронного учебника «Microsoft PowerPoint»	Баяскаланов А.Б.
10.	Максимова Яна Владимировна	Разработка сайта преподавателя специальных дисциплин	Баяскаланов А.Б.
11.	Савченко Павел Геннадьевич	Проектирование Web- сайта для предприятия (организации)	Баяскаланов А.Б.
12.	Сухачева Елена Юрьевна	Разработка приложения «Калькулятор логических функций»	Готовчикова С.О.
13.	Терехова Мария Сергеевна	Разработка информационного обеспечения специальностей техникума	Баяскаланов А.Б.
14.	Хадаханов Александр Владимирович	Разработка и внедрение сайта заочного отделения техникума	Готовчикова С.О.
15.	Шевченко Марина Юрьевна	Разработка электронного приложения «Рабочая программа учебной дисциплины»	Готовчикова С.О.