

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
“ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ АВИАСТРОЕНИЯ И МАТЕРИАЛООБРАБОТКИ”
(ГАПОУ ИО ИТАМ)

Согласовано

Председатель ГАПОУ ИО ИТАМ

Подпись


ФИО



Утверждаю

Директор ГАПОУ ИО ИТАМ

В.В. Зяблова

Приказ №

от “ 11 ”



2015 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОП СПО ПКРС

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации
на 2015-2016 учебный год

Иркутск
2015

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
“ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ АВИАСТРОЕНИЯ И МАТЕРИАЛООБРАБОТКИ”
(ГАПОУ ИО ИТАМ)**

Согласовано
Председатель ГЭК

Подпись

ФИО

Утверждаю
Директор ГАПОУ ИО ИТАМ

В.В. Зяблова

Приказ № _____
от “ _____ ” _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОП СПО ПКРС

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации
на 2015-2016 учебный год

Иркутск
2015

Рассмотрена и одобрена на заседании
Педагогического совета
Протокол № _____ от _____

Составитель:
Зам. директора по УПР
Лановой В.М.

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК
Протокол № _____ от _____
Председатель ПЦК

ВВЕДЕНИЕ

Согласно учебным планам образовательной организации по окончании обучения студентами в соответствии с ФГОС СПО предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы. Выполнение работы является заключительным этапом обучения в Техникуме. Тема выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Успешная ее защита - это основа подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Выпускная квалификационная работа способствует:

- систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии;
- выяснение уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе;

Цели и задачи выпускной квалификационной работы:

-совершенствование профессиональных умений и навыков для решения конкретных производственных и технических задач;

-развитие умения планировать самостоятельную деятельность;

-проверка и определение уровня подготовленности выпускников к самостоятельной работе на производстве.

Тема выпускной квалификационной работы определяется образовательной организацией, согласовывается с работодателем, предметно цикловой комиссией и утверждается заместителем директора по УПР.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) обучающимися по программам подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессии (далее ППКРС) среднего профессионального образования (далее - СПО), разработано в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников, Федеральным государственным образовательным стандартом (далее ФГОС) СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 года №854. Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 968 от 16 августа 2013 года.

1. Государственная итоговая аттестация включает защиту ВКР пункт 8.6. ФГОС СПО. В соответствии с ФГОС СПО.

2. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

3. Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной организацией.

4. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

5. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по ППКРС.

6. Разработка ВКР требует от студента достаточного уровня знаний, самостоятельности, инициативы в решении организационных вопросов, чувства ответственности за сроки и качество ее выполнения.

7. ВКР должна быть логически построена в определенной последовательности, кратко и четко излагать используемый материал.

8. Выполнение работы начинается с формулирования темы, составления плана и календарного графика написания его разделов.

9. Одним из важных требований к ней является освоение общих и профессиональных компетенций.

II. ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

2. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

3. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации..

4. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ по ОП СПО ППКРС приведен ниже.

5. Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются графиком учебного процесса:

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации – с 20.06.16г. – 03.07.16г.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ

Требования к выпускным квалификационным работам определяются методическими руководствами, разработанными руководителями ВКР, согласованными ПЦК и утвержденными заместителем директора по УПР.

IV. РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ.

1. В обязанности руководителя ВКР входит:

- разработка методических руководств по выполнению ВКР;
- разработка заданий;
- оказание помощи студенту в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающихся по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы
- контроль хода выполнения ВКР;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке доклада с презентацией для защиты ВКР;
- подготовка письменного отзыва на ВКР.

В обязанности мастера производственного обучения входит:

- контроль хода выполнения квалификационной практической работы;
- контроль посещения производственной практики;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников для выполнения ВКР;

V. ПОРЯДОК ДОПУСКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ

В отзыве руководитель характеризует степень самостоятельности и инициативы, проявленную обучающимся в процессе выполнения работы, практическую значимость выводов и предложений, соответствие выпускной квалификационной работы предъявляемым требованиям и уровню освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения и практический опыт, продемонстрированный обучающимся при выполнении ВКР, возможность допуска работы к защите и присвоения ее автору соответствующей квалификации. Если отзыв положительный, то руководитель ставит свою подпись на титульном листе работы. Это означает согласие руководителя на допуск работы к защите.

VI. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1. Защита работы проводится на открытом заседании комиссии государственной итоговой аттестации с участием не менее двух третей ее состава.

2. Процедура защиты включает следующее. Руководитель ВКР объявляет фамилию, имя, отчество обучающегося, название темы, под чьим руководством она выполнена. Затем мастером производственного обучения дается краткая характеристика успеваемости обучающегося (средний балл).

3. Председатель комиссии предоставляет обучающемуся - выпускнику слово по теме работы для доклада ее основных положений, обоснования сделанных им выводов и предложений продолжительностью до 10 минут. Членам комиссии демонстрируется наглядный материал (схемы, таблицы, графики). После доклада студент отвечает на вопросы членов комиссии в пределах 10 минут. Основные выводы и предложения в ходе доклада обучающейся должен проиллюстрировать таблицами, схемами, графиками и т.п. Вопросы студенту могут быть заданы как непосредственно по теме, так и по любым иным проблемам, имеющим отношение к теме ВКР. Ответы должны быть краткими и глубокими по содержанию. Количество вопросов, задаваемых обучающемуся не ограничивается.

4. После ответа на вопросы заслушивается отзыв руководителя с оценкой работы.

5. Результаты защиты работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Оценка выпускной квалификационной работы дается членами комиссии на ее закрытом заседании. Государственной экзаменационной комиссией принимается во внимание содержание работы, обоснованность выводов и предложений, содержание доклада, отзывы на выпускную квалификационную работу, уровень теоретической и практической подготовки обучающегося - выпускника.

6. Результаты защиты ВКР оцениваются простым большинством голосов членов комиссии государственной итоговой аттестации участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя являются решающими.

7. Все заседания комиссии государственной итоговой аттестации протоколируются.

8. Результаты защиты работы объявляются в день ее проведения после оформления, в установленном порядке протокола заседания комиссии государственной итоговой аттестации.

9. Студенту, успешно защитившему выпускную квалификационную работу, присваивается квалификация.

10. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

11. Студент, получивший неудовлетворительную оценку при защите работы, отчисляется из состава студентов, и ему выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении (пункт 6 статьи 27 Закона Российской Федерации «Об образовании»). В приказе об отчислении и данной справке указывается: «Отчислен в связи с неудовлетворительной оценкой, полученной по результатам защиты выпускной квалификационной работы».

12. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

13. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

14. Решение комиссии государственной итоговой аттестации оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и хранится в архиве образовательной организации.

15. Выполненные студентами ВКР хранятся после их защиты в образовательном учреждении не менее трех лет.

VII. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения Государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

4. Состав апелляционной комиссии утверждается директором колледжа одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума либо лицо, исполняющее обязанности директора на основании приказа директора техникума.

6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении

апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные, техникумом.

9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Часть 6 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598;

VIII. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

1. Разработка презентации средствами Power Point «Компьютерные вирусы. Антивирусная защита».
2. Разработка презентации средствами Power Point «Поисковые системы в интернете».
3. Импорт и обработка видео файлов средствами программы Adobe Premier. Видеоролик на тему «Информационные технологии в повседневной деятельности».
4. Настройка эффектов средствами программы Movie Maker. Создание видеоролика «Локальные вычислительные сети».
5. Создание презентации «Представление информации в ПК».
6. Создание презентации «Представление информации в ПК».
7. «Wi-Fi-технология беспроводной связи»
8. Разработка презентации средствами Power Point «Возможности интерактивной доски Smart Board»
9. Разработка презентации средствами Power Point «Обработка графической информации».
10. Разработка презентации средствами Power Point «Обработка графической информации».
11. Добавление и настройка звука в среде программы Adobe Premier. Создание видеоролика на тему «Природа Республики Алтай» с применением звукового сопровождения.
12. Разработка презентации средствами Power Point «Тематические порталы в сети Интернет».
13. Разработка презентации средствами Power Point «Архитектура персонального компьютера»
14. Разработка презентации «Создание и обработка надписей средствами графического редактора Adobe Photoshop».
15. Создание презентации «Создание сайтов в сети Интернет»
16. Разработка презентации «Возможности графического редактора Corel Draw»
17. Создание видеоролика на тему «Операционные системы. Установка и настройка ОС» средствами программы Movie Maker.
18. Разработка аудио-урока «Назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц».
19. Создание аудио-урока «Технологии обработки аудио информации».
20. Разработка презентации средствами Power Point «Защита информации в компьютерных сетях»
21. Создание интерактивной мультимедийной презентации «Технологии обработки текстовой информации».
22. Разработка презентации средствами Power Point «Съемные носители информации».
23. Разработка презентации средствами Power Point «Периферийные устройства и мультимедийное оборудование».
24. Разработка видеоролика «Технологии обработки видео» средствами программы Adobe Premier.
25. Разработка презентации средствами Power Point «Периферийные устройства персонального компьютера»
26. «Создание базы данных для автоматизации рабочего места секретаря учебной части»
27. «Устройство и назначение системы BIOS ЭВМ»
28. Создание аудио-урока «Технологии обработки графической информации».
29. Разработка презентации средствами Power Point «Классификация и виды ОС»

30. Создание презентации «Микропроцессоры: история развития, назначение, основные функции»
31. Разработка презентации «Информационные ресурсы и основные виды услуг в сети Интернет».
32. Создание презентации «Глобальные сети: структура и функции»
33. Создание видеоролика средствами программы Movie Maker «Нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой».
34. Разработка презентации средствами Power Point «Основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования».

IX. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВКР

Оценка «отлично» предполагает обязательный анализ современной литературы по данной теме (концепций, мнений, теорий ведущих отечественных и зарубежных учёных; рассмотрение историко-экономического аспекта проблемы; освещение мирового опыта по выбранной теме). Практическая часть обязательно должна включать глубокий и всесторонний анализ текущего состояния предмета исследования с использованием конкретного материала. Заключительная часть ВКР должна содержать самостоятельно разработанный выпускником механизм решения изученной проблемы, прогнозные оценки и варианты развития объекта исследования, перспективные мероприятия, способствующие повышению эффективности его функционирования и т.п.

В процессе устной защиты выпускник должен грамотно, логически правильно изложить основное содержание и результаты своей работы, соблюдая нормы времени; а также чётко, грамотно ответить на заданные ему вопросы; продемонстрировать способность самостоятельного мышления.

Оформление выпускной квалификационной работы должно соответствовать требованиям методических указаний, разработанных выпускающей ЦК.

Таким образом, основными критериями оценки «отлично» являются: новизна, актуальность выбранной темы, высокий уровень теоретической подготовки студента по специальному предмету и смежным отраслям знания; знание современных источников зарубежной и отечественной литературы; логичность изложения материала; практическая значимость работы с возможностью внедрения результатов исследования; грамотная устная речь; точное соблюдение общих требований при оформлении текста работы.

Оценки «хорошо» заслуживает выпускная квалификационная работа и устная защита, отвечающая по содержанию и оформлению общим требованиям, изложенным в методических указаниях.

При этом допускаются следующие недостатки:

- недостаточно полное освещение теоретических вопросов;
- некомплексный подход к рассмотрению данной темы;
- недостаточно подробный анализ текущего практического материала, статистической информации;
- нарушение логической связи между теоретической и практической частями работы;
- общий, недостаточно конкретный характер выводов и предложений автора;
- наличие отдельных неточностей и небрежности в оформлении основного текста, списка литературы, приложения, ссылок;
- нарушение нормативного времени, отведённого для устной защиты;
- неумение достаточно чётко и последовательно изложить в устном докладе основное содержание и рекомендации, сформулированные в работе;
- наличие неполных ответов на отдельные вопросы, недостаточная обоснованность выдвигаемых тезисов.

Для получения оценки «удовлетворительно» работа и устная защита также должны отвечать общим требованиям, но одновременно с этим могут иметься серьезные недостатки:

- поверхностная разработка теоретических проблем;
- отсутствие доказательности теоретических выводов работы практическими материалами;
- необоснованно узкое рассмотрение выбранной темы исследования;
- низкая практическая значимость, отсутствие прикладного характера выводов и предложений;
- низкий уровень знаний по профессии и предмету исследования;
- затруднения, испытываемые выпускником при ответах на вопросы в процессе устной защиты, и слабая их аргументация.

«Неудовлетворительно» может быть оценена работа, в которой:

- представлен низкий уровень теоретической разработанности проблемы;
- отсутствует анализ практического материала;
- не содержатся конкретные выводы и предложения по исследуемой проблеме;
- работа не носит самостоятельного характера, представляет компиляцию литературных источников.

В таблице ниже приведена примерная форма оценивания защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) членами ГАК.

Таблица 1

Примерная форма оценивания защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) членами ГАК

Критерии оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Актуальность и обоснование выбора темы				
Степень завершенности работы				
Объем и глубина знаний по теме				
Достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов				
Наличие материала, подготовленного к практическому использованию				
Применение новых технологий				
Качество доклада (композиция, полнота представления работы, убежденность автора)				
Эрудиция, использование междисциплинарных связей				
Качество оформления ВКР и				

демонстрационных материалов				
Культура речи, манера общения, умение использовать наглядные пособия, способность заинтересовать аудиторию				
Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания проведенной работы				
Деловые и волевые качества докладчика: ответственное отношение к работе, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, контактность				
Общая оценка работы				

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с программой государственной итоговой аттестации по ОП СПО ПКРС

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации
на 2015-2016 учебный год

№ п/п	Ф.И.О., учебная группа	Дата ознакомления	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			