

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТНОНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ АВИАСТРОЕНИЯ И МАТЕРИАЛООБРАБОТКИ»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ ИО ИТАМ  
*В.В. Зялова*  
Приказ № 02-1/32 от 03.06.2016



## ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

*Редакция 1*

Иркутск  
2016



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области  
«Иркутский техникум авиационного и материалообработки»

**Положение о студенческом общежитии**

Рекомендовано к использованию в качестве  
внутреннего документа Техникума:  
Общим собранием работников и обучающихся  
(Протокол №4 от 02.06.2016),  
Студенческим советом (Протокол №17 от  
27.05.2016г).

Дата введения в действие 4 июня 2016 года,  
приказ директора ГАПОУ ИО ИТАМ от  
03.06.2016 №02-1/132.

Согласовано:

Комендант общежития	_____	Л.А. Экрот
Председатель первичной профсоюзной организации	_____	Л. П. Панюшина
Заместитель директора по УВР	_____	Л.П. Воронина
Юрисконсульт	_____	М.С. Белозёрова



**Положение о студенческом общежитии**

1. Общие положения.....	4
2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии.....	6
3. Права и обязанности администрации техникума.....	8
4. Порядок предоставления койко-места в жилых помещениях (комнатах) в студенческом общежитии.....	9
5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития.....	10
6. Оплата за проживание в студенческом общежитии.....	11
7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии.....	11
Приложение 1 Порядок работы о комиссии по предоставлению жилых помещений (комнат) в студенческом общежитии техникума.....	13
Приложение 2 Нормы оборудования студенческого общежития техникума мебелью и другим инвентарем.....	14
Приложение 3 Пример договора найма жилого помещения с обучающимися очной формы обучения .....	16
Приложение 4 Пример договора найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.....	21
Приложение 5 Пример договора найма жилого помещения в студенческом общежитии для работников Техникума.....	25
Приложение 6 Пример договора найма жилого помещения в блоке улучшенного проживания студенческого общежития.....	29
Приложение 7 Правила внутреннего распорядка студенческого общежития.....	32
Приложение 8 Положение о блоке улучшенного проживания.....	36
Приложение 9 Положение о проживании в студенческом общежитии работников техникума.....	38



**Положение о студенческом общежитии**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский техникум авиационного и материалообработки» (далее - Техникум) (далее общежитие) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012
- Законом Иркутской области от 10 июля 2014 г. N 91-ОЗ "Об отдельных вопросах образования в Иркутской области"
- Жилищным кодексом РФ от 29.12.2004г. № 189-ФЗ
- Гражданским кодексом РФ
- Законом РФ "О защите прав потребителей" от 7 февраля 1992 г. N 2300-1
- Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, утвержденным заместителем министра образования и науки РФ 10 июля 2007 г.
- Методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций утвержденными письмом Министерства образования и науки РФ от 20 марта 2014 г. N НТ-362/09

1.2. Места в общежитии предоставляются нуждающимся в таких жилых помещениях обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального образования и дополнительным профессиональным программам по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения в порядке, установленном настоящим положением. А также иногородним абитуриентам на период подачи документов в приемную комиссию.

1.3. Жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке следующим обучающимся:

- 1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) детям-инвалидам;
- 3) инвалидам I и II групп;
- 4) инвалидам с детства;
- 5) студентам подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 6) являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- 7) из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с



**Положение о студенческом общежитии**

военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

В соответствии с ч. 6 ст. 39 и ч. 5 ст. 36 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» указанные лица, освобождаются от внесения платы за проживание.

При условии полной обеспеченности местами перечисленных выше категорий, при наличии свободных мест в общежитии в соответствии с настоящим положением размещаются следующие обучающиеся из числа:

- семей имеющих более трех несовершеннолетних детей.
- семей признанных в установленном законом порядке малоимущими
- других категорий обучающихся.

1.4. Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в техникум по межгосударственным договорам, договорам между Федеральным агентством по образованию (далее - Агентство) и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.5. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся техникума местами в общежитии, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, пустующие этажи могут по решению директора техникума, предоставляться работникам Техникума на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.6. В исключительных случаях директор, по согласованию с Комиссией по предоставлению жилых помещений (комнат) в студенческом общежитии Техникума (далее Комиссия) состав и полномочия которой содержатся в Приложении 1 к настоящему Положению, вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся и работников других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий и (или) свободных мест в них.

1.7. Жилые помещения в общежитии предназначены для временного проживания обучающихся на период их обучения в техникуме и укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания предметами в соответствии с нормами оборудования студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ мебелью и другим инвентарем (Приложение 2)

1.8. Обучающемуся предоставляется койко-место в жилом помещении общежития из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

1.9. Обучающийся, которому предоставлено койко-место в жилом помещении общежития регистрируется по месту пребывания в Отделе УФМС Иркутской области в Ленинском районе сроком на один учебный год, с последующим продлением на год в случае перехода на следующий курс обучения и так далее до момента получения документа об образовании государственного образца.

1.10. Студенческое общежитие находится в составе Техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета выделяемых Техникуму, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Техникума.

1.11. Общее руководство работой общежития по укреплению и развитию материальной базы, по организации бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляет директор Техникума.

1.12. Административно-хозяйственные функции исполняет комендант общежития, назначенный на должность приказом директора.



**Положение о студенческом общежитии**

1.13. Проживающие в общежитии и директор Техникума заключают договор Найма жилого помещения в студенческом общежитии Техникума, согласно утвержденным формам (Приложения 3,4,5,6).

1.14. Стоимость проживания в общежитии обучающихся и работников Техникума определяет самостоятельно по фактическим затратам на обслуживание.

1.15. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного п. 3 ст. 92 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.16. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организованы помещения для самоподготовки, комната отдыха, изолятор, помещения для бытового обслуживания: душевая, умывальные комнаты.

1.17. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.18. Нежилые помещения для организации медицинского обслуживания, охраны, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются директором. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с Министерством образования Иркутской области и Министерством имущественных отношений Иркутской области.

## II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Техникуме, при условии соблюдения Устава Техникума, настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка (Приложение 7);
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации Техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации Техникума в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать Студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Студенческий совет общежития, в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:



**Положение о студенческом общежитии**

- соблюдать Устав Техникума, настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка, технику безопасности.
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (комнатах);
- своевременно, в установленном Техникумом порядке, вносить плату за проживание, и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.
- выполнять условия договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность и документ предоставляющий право находиться в жилом корпусе общежития;
- обеспечить возможность осмотра жилого помещения (комнаты) руководящими и педагогическими работниками Техникума, комендантом и административно-хозяйственным персоналом общежития, представителями Совета общежития с целью контроля за соблюдением Правил внутреннего распорядка, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

**2.3. Проживающим в общежитии запрещается:**

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- с 21.00 до 08.00 часов выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях, а также пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курение табака в помещениях общежития и на прилегающей к общежитию территории;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- находиться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, наркотические или иные токсические вещества.
- переделывать, заменять, устанавливать дополнительные замки на входную дверь в занимаемое жилое помещения,
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;



### **Положение о студенческом общежитии**

- содержать в жилых помещениях и местах общественного пользования общежития домашних животных;
  - хранить громоздкие вещи, затрудняющие доступ в жилое помещение (комнату) другим проживающим.
- 2.4. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе могут привлекаться во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат и общего имущества, генеральным уборкам помещений студенческого общежития.
- 2.5. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению заместителя директора по УВР, коменданта общежития, воспитателя или по решению Студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

## **III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ТЕХНИКУМА**

- 3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется директором Техникума.
- 3.2. Администрация Техникума имеет право:
- требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
  - требовать расторжения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии Техникума в случаях нарушения проживающим Положения о работе общежития Техникума, Правил внутреннего распорядка общежития Техникума, условий договора найма жилого помещения.
  - требовать возмещения вреда, причиненного имуществу Техникума в полном объеме с виновного лица.
  - требовать расторжения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии Техникума в случае наличия задолженности по оплате за проживание более чем за два месяца.
  - иные права, предусмотренные настоящим Положением и действующим законодательством.
- 3.3. Администрация Техникума обязана:
- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
  - при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
  - содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
  - заключать с проживающими договоры найма жилого помещения;
  - укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем руководствуясь Примерными нормами оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем утвержденными Письмом Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. N 1276/12-16"О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии", и нормами оборудования студенческого общежития Техникума мебелью и





### **Положение о студенческом общежитии**

- другим инвентарем, при наличии финансирования на указанные цели (приложение 3 к настоящему Положению);
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
  - своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
  - обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
  - временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изолятор на основании рекомендаций врачей;
  - содействовать развитию студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
  - осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
  - обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
  - обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **IV. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОЙКО-МЕСТА В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ (КОМНАТАХ) В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

- 4.1. Койко-место в студенческом общежитии предоставляется обучающемуся приказом директора Техникума на основании решения вынесенного Комиссия по предоставлению жилых помещений (комнат) в студенческом общежитии техникума.
- 4.2. Решение о предоставлении койко-места в студенческом общежитии Техникума Комиссия выносит в соответствии с порядком предусмотренном настоящей главой.
- 4.3. При вынесении решения о предоставлении койко-места в студенческом общежитии Техникума Комиссия руководствуется Уставом Техникума, Положением о работе общежития Техникума, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, Жилищным кодексом РФ от 29.12.2004г. № 189-ФЗ.
- 4.4. По договору найма жилого помещения в студенческом общежитии Техникума (далее - Договор) обучающемуся предоставляется койко-место в жилом помещении (комнате) сроком на один учебный год с последующим перезаключением Договора на следующий учебный год.
- 4.5. Договор перезаключается при отсутствии у обучающегося задолженности по оплате за проживание в общежитии, а также замечаний и (или) дисциплинарных взысканий связанных с нарушением Положения о работе общежития Техникум, Правил внутреннего распорядка общежития Техникума.
- 4.6. Из числа обучающихся, зачисленных на первый курс в Техникум места в общежитии предоставляются в следующей очередности:
  - 4.6.1. В первоочередном порядке:
    - 1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
    - 2) детям-инвалидам;
    - 3) инвалидам I и II групп;



**Положение о студенческом общежитии**

- 4) инвалидам с детства;
- 5) студентам подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 6) являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- 7) из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

4.6.2. При условии полной обеспеченности местами перечисленных выше категорий в общежитии размещаются обучающиеся из числа:

- семей признанных в установленном законом порядке малоимущими;
- семей имеющих более трех несовершеннолетних детей;

Указанные категории обучающихся предоставляют в Комиссию соответствующие справки.

4.7. В случае обеспеченности местами в общежитии всех перечисленных категорий обучающихся и при наличии свободных мест в студенческом общежитии Техникума размещаются иные категории обучающихся в порядке очередности поступления заявлений о предоставлении койко-места в жилом помещении (комнате).

## V. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м<sup>2</sup> жилой площади на одного проживающего.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация Техникума заключают договор найма жилого помещения, разработанный Техникумом на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N 42.

Вселение обучающихся осуществляется на основании приказа директора Техникума о заселении и договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.

Как правило, койко-место в жилом помещении (комнате) закрепляется за проживающим на один учебный год с последующим перезаключением договора найма в порядке предусмотренном настоящим Положением.



### **Положение о студенческом общежитии**

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется директором.

- 5.2. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Иногородние абитуриенты, размещаются в блоке улучшенного проживания студенческого общежития в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением на период подачи документов в Техникум. (Приложение 8)
- 5.4. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся Техникума местами в общежитии, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания пустующие этажи по решению директора, предоставляются для проживания работников Техникума в соответствии с Положением о проживании в студенческом общежитии работников Техникума (Приложение 9).
- 5.5. При отчислении из Техникума проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок с момента вынесения директором приказа о выселении.
- 5.6. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация Техникума обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать коменданту студенческого общежития с подписями соответствующих служб Техникума.

## **VI. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

- 6.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.
- 6.2. Техникум по согласованию с Общим собранием работников и представителей обучающихся вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых могут быть установлены договором найма жилого помещения, заключаемым Техникумом с проживающим (Приложение 6).
- 6.3.3. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6м<sup>2</sup> на одного проживающего дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

## **VII. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

- 7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – Студенческий совет общежития, (далее Студсовет общежития) осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Совет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией Техникума.
- 7.2. Совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.



**Положение о студенческом общежитии**

- 7.3. Администрация Техникума принимает меры к поощрению членов Студсовета общежития за успешную работу.
- 7.4. В каждом жилом помещении студенческого общежития избирается староста. Староста комнаты, следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.
- 7.5. Староста жилого помещения (комнаты) в своей работе руководствуется настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Техникума, а также решениями Студсовета общежития и администрации Техникума.
- 7.6. Студенческий совет общежития избирается из числа обучающихся Техникума и представляет их интересы. Для реализации основных направлений деятельности в составе Студсовета общежития формируются сектора.
- 7.7. Студсовет общежития координирует деятельность секторов, организует отдых и досуг обучающихся, содействует повышению общей культуры молодежи, руководит работой по самообслуживанию, контролирует соблюдение настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития Техникума, оказывает помощь обучающимся в улучшении жилищно-бытовых условий, способствует адаптации вновь прибывших обучающихся.
- 7.8. Студсовет общежития в своей работе руководствуется Уставом Техникума, Положением о работе студенческого общежития Техникума.
- 7.9. Студсовет общежития избирается из числа обучающихся.
- 7.10. В состав Студсовета общежития входят: председатель совета, члены комиссий и старосты комнат.
- 7.11. Студсовет общежития возглавляет председатель, который осуществляет руководство через старост комнат.
- 7.12. Председатель Студсовета общежития входит в состав Студенческого совета техникума.



## Приложение 1

### ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ (КОМНАТ) В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ТЕХНИКУМА

1. Комиссия по предоставлению жилых помещений (комнат) в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ (далее Комиссия) назначается приказом директора и состоит из:
  - заместителя директора по УВР
  - одного представителя Профкома
  - коменданта общежития
  - одного представителя Студенческого совета
  - юрисконсульта
2. В своих действиях Комиссия руководствуется Уставом Техникума, Положением о работе студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 , настоящим Положением.
3. Компетенцией Комиссии является принятие решения по вопросу предоставления койко-места в жилых помещениях (комнатах) общежития обучающимся Техникума.
4. Комиссия правомочна принимать решение при кворуме из трех членов.



**Приложение 2**

**НОРМЫ ОБОРУДОВАНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ ГАПОУ ИО ИТАМ  
МЕБЕЛЬЮ И ДРУГИМ ИНВЕНТАРЕМ**

**1. Общие положения**

1. Нормы оборудования студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ мебелью и другим инвентарем (далее Нормы) разработаны в соответствии с Примерными нормами оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем утвержденными Письмом Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. N 1276/12-16"О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии".

2. Жилые помещения (комнаты) общежития ГАПОУ ИО ИТАМ укомплектовываются мебелью и инвентарем при наличии финансирования на указанные цели.

	<b>Наименование помещений и предметов оборудования</b>	<b>Норма из расчета на одного студента / комнату</b>
1	2	3
	<b>ЖИЛАЯ КОМНАТА</b>	
1	Кровать одинарная	1 на проживающего
2	Тумбочка прикроватная	1 на проживающего
3	Стол обеденный	1 на комнату
4	Стул	1 на проживающего
5	Матрац	1 на проживающего
6	Шкаф для платья и белья с антресольной секцией	1 на комнату
7	Карниз	1 на окно
8	Светильник потолочный	2 на комнату
9	Зеркало	1 на комнату
10	Одеяло	1 на проживающего
11	Подушка	1 на проживающего
12	Наволочки для подушек	1 на проживающего
13	Простыни	1 на проживающего
14	Пододеяльники	1 на проживающего
15	Покрывало	1 на проживающего
16	Полотенца	1 на проживающего
17	Штора или портьера	1 комплект на окно
18	Занавески	1 на окно
	<b>КУХНИ</b>	
1	Электрическая плита	1 на кухню
2	Стол	2 на кухню
3	Скамейка	2 на кухню
4	Щетка для подметания пола	1 на кухню
5	Занавески	1 на кухню
6	Светильник потолочный	2 на кухню
	<b>ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ ГЛАЖЕНИЯ И ЧИСТКИ ОДЕЖДЫ</b>	
1	Доска для глажения одежды	1 на помещение
2	Утюг электрический	1 на помещение
	<b>ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ СТИРКИ И СУШКИ</b>	
1	Стиральные машины	1 на 150 проживающих
2	Столы подсобные	1 на помещение
3	Скамейка	1 на помещение
4	Постилочные ванны	одна



**Положение о студенческом общежитии**

5	Раковина	одна
	<b>ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ</b>	
1	Столы письменные	4 на помещение
2	Стул	8 на помещение
3	Шкаф-тумба книжный	1 на помещение
4	Светильник потолочный	2 на помещение
5	Карниз	1 на окно
6	Шторы или портьеры	1 комплект на 1 окно
7	Персональные компьютеры	1 на помещение
	<b>КОМНАТА ОТДЫХА (ХОЛЛ)</b>	
1	Стол	1 на помещение
2	лавка	4 на помещение
3	Диван	2 на помещение
4	Телевизор цветного изображения	1 на помещение
5	Карниз	1 на окно
6	Штора или портьера	1 комплект на окно
7	Светильник потолочный	4 на помещение
	<b>ВЕСТИБЮЛЬ</b>	
1	Скамейка	2 на помещение
2	Светильник потолочный	6 на помещение
3	Штора или портьера	1 комплект на окно
4	Коврик резиновый	1 на помещение
5	Цветочница	2 на помещение
6	Доска приколочная	1 на общежитие
7	Аптечка первой помощи	1 на этаж
8	Карниз	1 на окно
	<b>РАБОЧЕЕ МЕСТО ДЕЖУРНОГО ПО ОБЩЕЖИТИЮ</b>	
1	Стол специальный для вахтера	1 на помещение
2	Кресло	1 на помещение
3	Лампа навесная	1 на помещение
4	Столы для оборудования, обеспечивающего комплексную систему безопасности общежития (пожарная сигнализация, система дымоудаления, громкоговорящая связь, система видеонаблюдения, телефонная связь)	1 на помещение в соответствии с комплектацией оборудования
5	Светильник потолочный	6 на помещение
6	Штора или портьера	1 комплект на окно



**Приложение 3**

**Пример договора найма жилого помещения с обучающимися очной формы обучения**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**найма жилого помещения в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ**

г. Иркутск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум авиастроения и материалообработки» именуемое в дальнейшем «НАЙМОДАТЕЛЬ» в лице директора Зябловой Валентины Васильевны, действующей на основании Устава и гражданин(ка)

(ФИО)

именуемый(ая) в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании Приказа о предоставлении жилого помещения № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года заключили настоящий договор о нижеследующем.

**I. Предмет Договора**

- 1.1. Наймодаделец предоставляет для проживания на период обучения койко-место в жилом помещении общежития ГАПОУ ИО ИТАМ, состоящем из одной комнаты общей площадью \_\_\_\_ кв. метров, № комнаты \_\_\_\_\_ (согласно техническому паспорту БТИ позиция № \_\_\_\_/\_\_\_\_), расположенном по адресу: г. Иркутске, ул. Мира, д. 10, для временного проживания в нем.
- 1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.
- 1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте.
- 1.4. Срок действия Договора составляет 10 месяцев с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**II. Права и обязанности Нанимателя**

2.1. Наниматель имеет право:

- на использование жилого помещения для проживания;
- на пользование общим имуществом в общежитии;
- на расторжение в любое время настоящего Договора. Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

- использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- соблюдать правила пользования жилым помещением;
- обеспечивать сохранность жилого помещения;
- поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
- своевременно вносить плату за жилое помещение (плату за наем) и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;
- переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодаделец может потребовать переселения в судебном порядке;
- допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для





### **Положение о студенческом общежитии**

- осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;
  - осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
  - при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
  - при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке.
  - Соблюдать нормы предусмотренные Уставом Техникума, Положением о работе студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ.
  - Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

### **III. Права и обязанности Наймодателя**

#### 3.1. Наймодатель имеет право:

- требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства, Устава Техникума, Положения о работе студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ, и условий настоящего Договора.
- Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### 3.2. Наймодатель обязан:

- передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
- принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии, в котором находится жилое помещение;
- осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;
- принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
- обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
- соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.
- Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

### **IV. Расторжение и прекращение Договора**

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в случаях предусмотренных Положением о работе студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:



**Положение о студенческом общежитии**

- 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 2) со смертью Нанимателя;
- 3) с окончанием срока обучения.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

**V. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

- 5.1. Стоимость проживания в месяц 20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года, на момент заключения Договора, составляет \_\_\_\_\_ рубля.
- 5.2. Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).
- 5.3. Стоимость проживания в общежитии в каждом последующем учебном году устанавливается с учетом действующих тарифов на коммунальные услуги и инфляционных процессов в период предыдущего учебного года.
- 5.4. Плата за проживание вносится ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.
- 5.5. При нарушении сроков оплаты с Нанимателя взыскивается неустойка в виде начисления пени в размере 0,2% от стоимости проживания за месяц за каждый календарный день просрочки платежа.
- 5.6. При оплате Нанимателем текущих платежей сначала начисляются пени, а потом основной платеж.

**VI. Иные условия**

- 6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из сторон Договора.

**НАЙМОДАТЕЛЬ**

**НАНИМАТЕЛЬ**

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум авиационного и материалообработки» (ГАПОУ ИО ИТАМ), ОГРН: 1033801426680, Банковские реквизиты: Минфин Иркутской области (ГАПОУ ИО ИТАМ, л/с 80703050187), ИНН 3810007899, КПП 381001001, БИК 042520001, Р/с 40601810500003000002, Банк: Отделение Иркутск, ОКТМО 25701000, ОКПО 02510136, ОКАТО 25401000000, ОКВЭД 80.22.1, КБК – 8079990000000000000130

Ф \_\_\_\_\_  
И \_\_\_\_\_  
О \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Директор \_\_\_\_\_ В.В. Зяблова  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

1.С Положением о работе студенческого общежитии ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
(дата, подпись, ФИО)

2.С Правилами внутреннего распорядка ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
(дата, подпись, ФИО)

3.С Правилами пожарной безопасности ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
(дата, подпись, ФИО)



**Положение о студенческом общежитии**

Приложение № 1 к договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.  
найма жилого помещения в студенческом  
общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ

**ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ**

г.Иркутск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Мы, нижеподписавшиеся, «Наймодатель» ГАПОУ ИО ИТАМ, в лице директора Зябловой Валентины Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и «Наниматель»

(ФИО)

с другой стороны, на основании договора найма № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г. жилого помещения в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ произвели прием – передачу следующего имущества:

- комнаты общей площадью \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, № комнаты \_\_\_\_\_ (согласно техническому паспорту БТИ позиция № \_\_\_ / \_\_\_), расположенном по адресу: г. Иркутске, ул. Мира, д. 10
- Инвентарь:

№ п/п	Наименование	Количество (шт.)	Инвентарный номер	Примечание
1.	Кровать	1		
2.	Стол*	1		
3.	Шкаф*	1		
4.	Стул*			
5.	Табурет*			
6.	Полка*			
7.	Тумбочка*			
8.	Светильник потолочный*			
9.	Потолочная гардина*			
10.	Крючки для штор*			
11.	Окно (водослив, ручка, подоконник, откосы)*			
12.	Зеркало*			



**Положение о студенческом общежитии**

13.	Выключатель*			
14.	Розетка*			
15.	Входная дверь*			
16.	Датчики ПС (противопожарная система)*			

***\*в случае порчи указанного имущества, ущерб возмещается всеми лицами, проживающими в комнате.***

Ущерб, нанесенный имуществу ГАПОУ ИО ИТАМ находящемуся в местах общего пользования (коридор, душ, мойки, туалеты, лестница, вестибюль) вследствие его порчи проживающие в общежитии обучающиеся возмещают солидарно.

4. Санитарно-техническое состояние жилого помещения (комнаты) и переданного инвентаря – удовлетворительное.

5. Необходимость капитального ремонта – не требуется

Принял:

«Наниматель» \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Передал:

«Наймодатель» \_\_\_\_\_ В.В. Зяблова



**Приложение 4**

**Пример договора найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**найма жилого помещения в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, иных категорий граждан в соответствии с ч. 6 ст. 39 и ч. 5 ст. 36 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».**

г. Иркутск «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум авиационного и материалообработки» именуемое в дальнейшем «НАЙМОДАТЕЛЬ» в лице директора Зябловой Валентины Васильевны, действующей на основании Устава и гражданин(ка)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

именуемый(ая) в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании Приказа о предоставлении жилого помещения № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года заключили настоящий договор о нижеследующем.

**I. Предмет Договора**

- 1.1. Наймодаделец предоставляет для проживания на период обучения койко-место в жилом помещении общежития ГАПОУ ИО ИТАМ, состоящем из одной комнаты общей площадью \_\_\_\_\_ кв. метров, № комнаты \_\_\_\_\_ (согласно техническому паспорту БТИ позиция № \_\_\_\_/\_\_\_\_), расположенном по адресу: г. Иркутске, ул. Мира, д. 10, для временного проживания в нем.
- 1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.
- 1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте.
- 1.4. Срок действия Договора составляет 10 месяцев с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**II. Права и обязанности Нанимателя**

2.1. Наниматель имеет право:

- на использование жилого помещения для проживания;
- на пользование общим имуществом в общежитии;
- на расторжение в любое время настоящего Договора. Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

- использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- соблюдать правила пользования жилым помещением;
- обеспечивать сохранность жилого помещения;
- поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
- своевременно вносить плату за жилое помещение (плату за наем) и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;



### **Положение о студенческом общежитии**

- переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;
- допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;
- осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
- при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке.
- Соблюдать нормы предусмотренные Уставом Техникума, Положением о работе студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ.
- Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

### **III. Права и обязанности Наймодателя**

#### **3.1. Наймодатель имеет право:**

- требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства, Устава Техникума, Положения о работе студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ, и условий настоящего Договора.
- Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### **3.2. Наймодатель обязан:**

- передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
- принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии, в котором находится жилое помещение;
- осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;
- принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
- обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
- соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.
- Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

### **IV. Расторжение и прекращение Договора**

#### **4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.**

#### **4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.**



**Положение о студенческом общежитии**

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в случаях предусмотренных Положением о работе студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

- 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 2) со смертью Нанимателя;
- 3) с окончанием срока обучения.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

**V. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

5.1. Плата за проживание в общежитии не взимается.

**VI. Дополнительные услуги**

6.1. Наймодатель предоставляет дополнительные оплачиваемые услуги по стирке постельного белья в прачечной.

6.2. Стоимость дополнительной оплачиваемой услуги по стирке белья составляет 220,5 руб. (двести двадцать рублей пятьдесят копеек).

6.3. Услуга прачечной по стирке комплекта постельного белья предоставляется через каждые 10 дней (или три раза в месяц).

6.4. Также Нанимателю два раза в год предоставляется услуга прачечной по стирке покрывала.

6.5. С условиями предоставления дополнительной оплачиваемой услуги по стирке белья в прачечной ознакомлен и согласен: \_\_\_\_\_

Дата, подпись, ФИО

**VII. Иные условия**

7.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из сторон Договора.

**НАЙМОДАТЕЛЬ**

**НАНИМАТЕЛЬ**

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум авиационного и материалообработки» (ГАПОУ ИО ИТАМ),  
ОГРН: 1033801426680,

Банковские реквизиты: Минфин Иркутской области (ГАПОУ ИО ИТАМ, л/с 80703050187), ИНН 3810007899, КПП 381001001, БИК 042520001,  
Р/с 40601810500003000002,

Банк: Отделение Иркутск, ОКТМО 25701000, ОКПО 02510136, ОКАТО 25401000000, ОКВЭД 80.22.1,  
КБК – 80799900000000000130

Директор \_\_\_\_\_ В.В. Зяблова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 года

Ф \_\_\_\_\_  
И \_\_\_\_\_  
О \_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 года

1.С Положением о работе студенческого общежитии ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
(дата, подпись, ФИО)

2.С Правилами внутреннего распорядка ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
(дата, подпись, ФИО)

3.С Правилами пожарной безопасности ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
(дата, подпись, ФИО)



**Положение о студенческом общежитии**

**Приложение № 1**

к договору № \_\_\_\_\_ от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

найма жилого помещения в студенческом  
общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ

**ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ**

г. Иркутск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Мы, нижеподписавшиеся, «Наймодатель» ГАПОУ ИО ИТАМ, в лице директора Зябловой Валентины Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и «Наниматель»

\_\_\_\_\_  
ФИО

с другой стороны, на основании договора найма № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г. жилого помещения в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ произвели прием – передачу следующего имущества:

- комнаты общей площадью \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, № комнаты \_\_\_\_\_ (согласно техническому паспорту БТИ позиция № \_\_\_\_/\_\_\_\_), расположенном по адресу: г. Иркутске, ул. Мира, д. 10
- Инвентарь:

№ п/п	Наименование	Количество (шт.)	Инвентарный номер	Примечание
1.	Кровать	1		
2.	Стол*	1		
3.	Шкаф*	1		
4.	Стул*			
5.	Табурет*			
6.	Полка*			
7.	Тумбочка*			
8.	Светильник потолочный*			
9.	Потолочная гардина*			
10.	Крючки для штор*			
11.	Окно (водослив, ручка, подоконник, откосы)*			
12.	Зеркало*			
13.	Выключатель*			
14.	Розетка*			
15.	Входная дверь*			
16.	Датчики ПС (противопожарная система)*			

*\*в случае порчи указанного имущества, ущерб возмещается всеми лицами, проживающими в комнате.*

Ущерб, нанесенный имуществу ГАПОУ ИО ИТАМ находящемуся в местах общего пользования (коридор, душ, мойки, туалеты, лестница, вестибюль) вследствие его порчи проживающие в общежитии обучающиеся возмещают солидарно.

4. Санитарно-техническое состояние жилого помещения (комнаты) и переданного инвентаря – удовлетворительное.

5. Необходимость капитального ремонта – не требуется

Принял:  
«Наниматель» \_\_\_\_\_  
подпись

Передал:  
«Наймодатель» \_\_\_\_\_ В.В. Зяблова

\_\_\_\_\_  
ФИО





**Приложение 5**

**Пример договора найма жилого помещения в студенческом общежитии  
для работников Техникума**

ДОГОВОР № \_\_\_\_

найма жилого помещения в студенческом общежитии для работников Техникума

г. Иркутск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум авиационного и материалообработки», именуемое в дальнейшем «НАЙМОДАТЕЛЬ» в лице директора Зябловой Валентины Васильевны, действующего на основании Устава и лицензии 38ЛЮ1 № 0002768 от 02.10.2015г. с одной стороны и работника организации

*ФИО*

именуемый(ая) в дальнейшем «НАНИМАТЕЛЬ», с другой стороны, на основании Приказа о предоставлении жилого помещения от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. «НАЙМОДАТЕЛЬ» передает «НАНИМАТЕЛЮ», и членам его семьи за ежемесячную плату, (устанавливается согласно расчету Приложение № 1 к настоящему договору) в пользование жилое помещение, находящееся в государственной собственности Иркутской области и закрепленное за «НАЙМОДАТЕЛЕМ» на праве оперативного управления, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права № 38-38-01/125/2007-554 от 23 октября 2015 г., состоящее из комнаты общей площадью \_\_\_\_ кв. метров, расположенное по адресу: г. Иркутске, ул. Мира, д. 10, ком. № \_\_\_\_ (согласно техническому паспорту БТИ позиция № \_\_\_\_ ) для временного проживания.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с трудоустройством НАНИМАТЕЛЯ в организацию НАЙМОДАТЕЛЯ. В момент прекращения действия трудового договора НАНИМАТЕЛЯ с организацией НАЙМОДАТЕЛЕМ действие настоящего договора также прекращается.

Жилые помещения в общежитии предназначены для временного проживания граждан в период их работы, или обучения в организации НАЙМОДАТЕЛЯ.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте БТИ.

1.4. Совместно с НАНИМАТЕЛЕМ в жилое помещение вселяются члены его семьи:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

К членам семьи НАНИМАТЕЛЯ жилого помещения по договору относятся проживающие совместно с ним его законный супруг, а также дети и родители данного НАНИМАТЕЛЯ.

**2. Права и обязанности НАНИМАТЕЛЯ и членов его семьи**

2.1. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания, в том числе с членами семьи;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии;
- 3) на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения. Никто не вправе проникать в жилое помещение без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан иначе как в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании судебного решения. Проживающие в жилом помещении на законных основаниях граждане не могут быть выселены из жилого помещения или ограничены в праве пользования иначе как в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами;
- 4) на расторжение в любое время настоящего Договора
- 5) на сохранение права пользования жилым помещением при переходе права собственности на это помещение, а также на право хозяйственного ведения или оперативного управления в случае, если новый собственник жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной трудового договора с работником-Нанимателем;



**Положение о студенческом общежитии**

б) на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке и на условиях, установленных ст.159 Жилищного кодекса Российской Федерации. Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством РФ.

2.2. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2) соблюдать правила пользования жилым помещением, установленные Положением об общежитии, Правилами проживания в общежитии, Правилами внутреннего распорядка, Правилами пожарной безопасности.
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
- 5) проводить текущий ремонт жилого помещения за свой счет;
- 6) ежемесячно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи) в срок до 20-го числа каждого месяца. Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены ст.155 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- 7) переселяться на время капитального ремонта жилого дома с членами семьи в другое жилое помещение, предоставленное НАЙМОДАТЕЛЕМ (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа НАНИМАТЕЛЯ и членов его семьи от переселения в это жилое помещение НАЙМОДАТЕЛЬ может потребовать переселения в судебном порядке;
- 8) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя НАЙМОДАТЕЛЯ для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- 9) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них НАЙМОДАТЕЛЮ или соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию с последующим уведомлением представителя НАЙМОДАТЕЛЯ;
- 10) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства

НАНИМАТЕЛЮ и членам его семьи запрещается:

- совершать действия, нарушающие тишину и покой граждан с 23.00 часов до 7.00 часов следующего дня, за исключением проведения аварийных и спасательных работ, а также других неотложных работ, необходимых для обеспечения безопасности граждан либо функционирования объектов жизнеобеспечения населения
- проводить строительно-монтажные работы с 21:00 до 23:00 часов
- использовать на повышенной громкости телевизоры, радиоприемники, иные звуковоспроизводящие аппаратуры и звукоусиливающие технические средства, в том числе установленные на транспортных средствах, балконах, подоконниках, нарушающие тишину и покой граждан, проживающих в жилых помещениях
- проводить с 21:00 часов до 8:00 часов следующего дня строительные, ремонтные, погрузочно-разгрузочные работы, нарушающие тишину и покой граждан, проживающих в жилых помещениях
- курение табака на территории общежития, в помещениях, предназначенных для предоставления жилищных услуг (т.е. в комнатах), в помещениях общего пользования
- потребление (распитие) алкогольной продукции в жилых помещениях общежития, общественных местах, в том числе во дворах, в подъездах, на лестницах, лестничных площадках.
- содержание НАНИМАТЕЛЕМ и членами его семьи домашних животных в жилых помещениях и местах общественного пользования общежития.
- осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем, в том числе допускать проживание граждан, не являющихся членами семьи нанимателя.

11) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней НАЙМОДАТЕЛЮ в надлежащем состоянии, оплатить стоимость не произведенного НАНИМАТЕЛЕМ и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

12) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке с оплатой за фактическое пользование жилым помещением. НАНИМАТЕЛЬ жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

13). Временное отсутствие НАНИМАТЕЛЯ и членов его семьи не влечет изменение их прав и обязанностей по настоящему Договору.



### **Положение о студенческом общежитии**

14). Члены семьи НАНИМАТЕЛЯ имеют право на пользование жилым помещением наравне с НАНИМАТЕЛЕМ и имеют равные права и обязанности по настоящему Договору.

15). Члены семьи НАНИМАТЕЛЯ обязаны использовать жилое помещение по назначению и обеспечивать его сохранность.

16). Дееспособные члены семьи НАНИМАТЕЛЯ несут солидарную с НАНИМАТЕЛЕМ ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

17). В случае, если гражданин перестал быть членом семьи НАНИМАТЕЛЯ, то он обязан освободить занимаемое им помещение в порядке и сроки, предусмотренные разделом 2 п.2.2. пп. 11 настоящего Договора

18) В соответствии с Правилами внутреннего распорядка в общежитии действует пропускной режим. При посещении НАНИМАТЕЛЯ или членов его семьи посетителями ответственность за их действия несет НАНИМАТЕЛЬ, также НАНИМАТЕЛЬ или члены его семьи обязаны:

- встречать и провожать посещающее лицо на пропускном пункте

- предъявлять документы, удостоверяющие личности посетителя и НАНИМАТЕЛЯ (или члена семьи НАНИМАТЕЛЯ), у дежурного пропускного пункта;

- все посетители обязаны покинуть здание общежития до 23:00 часов.

19) Регистрация НАНИМАТЕЛЯ и членов его семьи по месту пребывания производится в срок, не превышающий 90 дней со дня прибытия гражданина в жилое помещение. Регистрация по месту пребывания производится без снятия гражданина с регистрационного учета по месту жительства.

### **3. Права и обязанности НАЙМОДАТЕЛЯ**

3.1. НАЙМОДАТЕЛЬ имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения НАНИМАТЕЛЕМ жилищного законодательства и условий настоящего Договора. НАЙМОДАТЕЛЬ может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

3) требовать возмещения вреда, причиненного имуществу Наймодателя в полном объеме с виновного лица.

3.2. НАЙМОДАТЕЛЬ обязан:

1) передать НАНИМАТЕЛЮ свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;

3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

4) предоставить НАНИМАТЕЛЮ и членам его семьи на время проведения капитального ремонта или реконструкции здания общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения НАНИМАТЕЛЯ) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв.метров жилой площади на 1 человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя и членов его семьи в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств НАЙМОДАТЕЛЯ;

5) информировать НАНИМАТЕЛЯ о проведении капитального ремонта или реконструкции здания общежития не позднее чем за 30 дней до начала работ;

6) принимать участие в своевременной подготовке здания общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у НАНИМАТЕЛЯ с соблюдением условий, предусмотренных разделом 2 п. 2.2 пп11 настоящего Договора;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;

10) НАЙМОДАТЕЛЬ несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

### **4. Расторжение и прекращение Договора**

4.1. НАНИМАТЕЛЬ в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию НАЙМОДАТЕЛЯ допускается в судебном порядке в случае:

1) невнесения НАНИМАТЕЛЕМ платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению.

5) неисполнения Нанимателем или членами его семьи условий, предусмотренных разделом 2.2 настоящего Договора.



### Положение о студенческом общежитии

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

- 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 2) со смертью НАНИМАТЕЛЯ;
- 3) с прекращением трудовых отношений с НАНИМАТЕЛЕМ;
- 4) с расторжением настоящего Договора по инициативе одной из сторон или по соглашению сторон.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора НАНИМАТЕЛЬ и члены его семьи должны освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

#### 5. Внесение платы по Договору

5.1. Наниматель вносит плату за жилое помещение в размере установленном Расчетом ежемесячной платы за проживание в студенческом общежитии работников ГАПОУ ИО ИТАМ (Приложение № 1 к Договору).

5.2. Оплата за предоставленное жилое помещение производится за наличный расчет, или в безналичном порядке, на счет НАЙМОДАТЕЛЯ в банке. Оплата услуг за наличный расчет удостоверяется НАЙМОДАТЕЛЕМ путем предоставления НАНИМАТЕЛЮ квитанции, подтверждающей оплату.

5.3. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по соглашению сторон, о чем составляется дополнение к настоящему договору.

5.4. Наймодатель информирует в письменной форме нанимателей жилых помещений об изменении размера платы за жилое помещение и коммунальные услуги не позднее чем за тридцать дней до даты представления платежных документов, на основании которых будет вноситься плата за жилое помещение и коммунальные услуги в ином размере.

5.4. Лица, несвоевременно и (или) не полностью внесшие плату за жилое помещение и коммунальные услуги (должники) обязаны уплатить Наймодателю пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно. Увеличение установленного в настоящей части размера пеней не допускается.

#### 6. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у НАЙМОДАТЕЛЯ, другой - у НАНИМАТЕЛЯ

#### 7. Адреса и реквизиты сторон

##### НАЙМОДАТЕЛЬ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум авиастроения и материалообработки» (ГАПОУ ИО ИТАМ), адрес: 664002 г. Иркутск ул. Мира, д.14, ОГРН: 1033801426680, Банковские реквизиты: Минфин Иркутской области (ГАПОУ ИО ИТАМ, л/с 80703050187), ИНН 3810007899, КПП 381001001, БИК 042520001, Р/с 40601810500003000002, Банк: Отделение Иркутск, ОКТМО 25701000, ОКПО 02510136, ОКАТО 25401000000, ОКВЭД 80.22.1, КБК – 807999000000000000130

Директор \_\_\_\_\_ В.В. Зяблова

##### НАНИМАТЕЛЬ

Ф \_\_\_\_\_  
И \_\_\_\_\_  
О \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_  
уроженец: \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_ кем \_\_\_\_\_  
(дата выдачи) \_\_\_\_\_

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *подпись, ФИО*

1.С Правилами проживания в общежитии ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
(дата, подпись, ФИО)

2.С Положением об общежитии ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
(дата, подпись, ФИО)

3.С Правила внутреннего распорядка ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
(дата, подпись, ФИО)

4.С Правилами пожарной безопасности ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
(дата, подпись, ФИО)



**Приложение 6**

**Пример договора найма жилого помещения в блоке улучшенного проживания  
студенческого общежития**

**ДОГОВОР**

**найма жилого помещения в блоке улучшенного проживания студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ**

г. Иркутск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум авиастроения и материалообработки» именуемое в дальнейшем «НАЙМОДАТЕЛЬ» в лице директора Зябловой Валентины Васильевны, действующей на основании Устава и граждан(ка)

(ФИО)

именуемый(ая) в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании **Приказа о предоставлении жилого помещения № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года** заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

- 1.1. Наймодатель предоставляет для проживания на период обучения койко-место в жилом помещении общежития ГАПОУ ИО ИТАМ, состоящем из одной комнаты общей площадью \_\_\_\_\_ кв. метров, № комнаты \_\_\_\_\_ (согласно техническому паспорту БТИ позиция № \_\_\_/\_\_\_), расположенном по адресу: г. Иркутске, ул. Мира, д. 10, для временного проживания в нем.
- 1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с \_\_\_\_\_
- 1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте.
- 1.4. Срок действия Договора составляет \_\_\_\_\_ с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
- 1.5. Наймодатель предоставляет следующие дополнительные услуги, оплачиваемые Нанимателем:

№ п/п	Перечень дополнительных (платных) услуг	Плата за дополнительные услуги (на одного проживающего)	С размером платы ознакомлен и согласен (подпись, дата)
1	Проживание в жилом помещении с повышенными комфортными условиями при трехместном размещении	2316,7 руб.	
2	Пользование энергоёмкими электроприборами: телевизором, холодильником, персональным компьютером, стиральной машиной, электрочайником, утюгом.	119,6 руб.	
3	Стирка постельного белья в прачечной	270,9 руб.	
4	Проживание в отдельном блоке со всеми удобствами	622,7 руб.	
5	Камера хранения	89,3 руб.	
6	Влажная уборка в жилом помещении (комнате)	160,7 руб.	

**2. Права и обязанности сторон**

1.1. Наймодатель имеет право:

- требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства, Устава Техникума, Положения о работе студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ, и условий настоящего Договора.
- Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.2. Наймодатель обязуется:

- передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
- принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии, в котором находится жилое помещение;
- осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;
- принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
- обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;



### **Положение о студенческом общежитии**

- соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.
- предоставить Нанимателю жилое помещение (комнату) с более благоприятными условиями проживания, соответствующее санитарным требованиям, предъявляемым к содержанию студенческих общежитий при условии, что потребительские свойства и режим предоставления коммунальных услуг должны соответствовать установленным нормативам.
- предоставить право Нанимателю, при наличии технической возможности, пользоваться личными исправными и сертифицированными в установленном порядке персональным компьютером (ноутбуком), телевизором, холодильником и другой бытовой электротехникой.
- плата за потребляемую электроэнергию этими приборами устанавливается Наймодателем в соответствии с мощностью приборов и нормативным количеством часов их эксплуатации. Установленная плата вносится Нанимателем ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.
- выделить в общежитии помещение для хранения громоздких вещей Нанимателя (камера хранения) на основании договора хранения, заключенного с Нанимателем, за дополнительную оплату. Оплата хранения устанавливается Наймодателем в соответствии с затратами на обслуживание.
- заблаговременно (не менее чем за месяц) предупреждать Нанимателя об изменении условий оплаты предоставляемых дополнительных услуг.
- Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### 1.3. Наниматель имеет право:

- на использование жилого помещения для проживания;
- на пользование общим имуществом в общежитии;
- на расторжение в любое время настоящего Договора.
- Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### 1.4. Наниматель обязуется:

- Своевременно вносить плату за жилое помещение, коммунальные услуги в соответствии с установленными Наймодателем расценками и за предоставляемые ему дополнительные услуги. Плата за дополнительные услуги устанавливается приказом директора Техникума, согласованным с Общим собранием работников и представителем обучающихся ГАПОУ ИО ИТАМ в соответствии с дополнительными затратами на эксплуатацию помещений общежития. Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;
- использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- соблюдать правила пользования жилым помещением;
- обеспечивать сохранность жилого помещения;
- поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
- переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;
- допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;
- осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
- при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке.
- Соблюдать нормы предусмотренные Уставом Техникума, Положением о работе студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ.
- Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

### **3. Порядок расчетов**

- 3.1. Стоимость проживания в месяц 20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года, на момент заключения Договора, составляет \_\_\_\_\_ рублей.
- 3.2. Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).
- 3.3. Стоимость проживания в общежитии в каждом последующем учебном году устанавливается с учетом действующих тарифов на коммунальные услуги и инфляционных процессов в период предыдущего учебного года.
- 3.4. Плата за проживание вносится ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.
- 3.5. При нарушении сроков оплаты с Нанимателя взыскивается неустойка в виде начисления пени в размере 0,2% от стоимости проживания за месяц за каждый календарный день просрочки платежа.
- 3.6. При оплате Нанимателем текущих платежей сначала начисляются пени, а потом основной платеж.



### Положение о студенческом общежитии

#### 4. Ответственность сторон

- 1.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 5. Порядок расторжения Договора

- 5.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.  
5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.  
5.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в случаях предусмотренных Положением о работе студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ  
5.4. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Нанимателя в очередном месяце денежные средства, внесенные Нанимателем за данный месяц на оплату проживания в общежитии, возврату не подлежат.  
5.5. В случае расторжения Договора по инициативе Нанимателя по причинам нарушения Наймодателем своих обязательств, физической неспособности Нанимателя продолжать обучение в Техникуме Наймодатель возвращает остаточную на момент выселения из общежития сумму от стоимости проживания, внесенную Нанимателем за проживание в текущем месяце.  
5.6. В случае расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке по инициативе Наймодателя вследствие нарушения (невыполнения) Нанимателем условий настоящего Договора денежные средства, внесенные за проживание в данном месяце, возврату не подлежат.  
5.7. Настоящий Договор прекращается в связи:  
1) с утратой (разрушением) жилого помещения;  
2) со смертью Нанимателя;  
3) с окончанием срока обучения.  
5.8. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

#### 6. Вступление Договора в силу и его сроки

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

#### 7. Дополнительные условия

- 7.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.  
7.2. Все изменения условий Договора в период проживания оформляются по соглашению сторон в виде дополнительных соглашений к данному Договору и являются его неотъемлемой частью.  
7.3. В случае возникновения чрезвычайных и непредотвратимых событий (стихийных бедствий, пожаров, наводнений и других форс-мажорных обстоятельств) стороны освобождаются от ответственности за неисполнение Договора.  
7.4. Недействительность одного из пунктов данного Договора либо его части не влечет недействительности прочих его частей или Договора в целом.  
7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой стороны, имеющих равную юридическую силу.

#### НАЙМОДАТЕЛЬ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум авиационной и материалообработки» (ГАПОУ ИО ИТАМ), ОГРН: 1033801426680, Банковские реквизиты: Минфин Иркутской области (ГАПОУ ИО ИТАМ, л/с 80703050187), ИНН 3810007899, КПП 381001001, БИК 042520001, Р/с 40601810500003000002, Банк: Отделение Иркутск, ОКТМО 25701000, ОКПО 02510136, ОКАТО 25401000000, ОКВЭД 80.22.1, КБК – 80799900000000000130

Директор \_\_\_\_\_ В.В. Зяблова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ года

#### НАНИМАТЕЛЬ

Ф \_\_\_\_\_  
И \_\_\_\_\_  
О \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ года

1.С Положением о работе студенческого общежитии ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

(дата, подпись, ФИО)

2.С Правилами внутреннего распорядка ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

(дата, подпись, ФИО)

3.С Правилами пожарной безопасности ознакомлен(а) \_\_\_\_\_



**Приложение 7**

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ (далее - Правила) разработаны в соответствии с:
- Жилищным кодексом Российской Федерации;
  - Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, утвержденным заместителем министра образования и науки РФ 10 июля 2007 г.
  - Федеральным законом от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака"
  - Законом Иркутской области от 12 ноября 2007 г. N 107-ОЗ "Об административной ответственности за отдельные правонарушения в сфере охраны общественного порядка в Иркутской области".
  - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
  - Положением о работе студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ
- 1.2. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ, являются обязательными для исполнения всеми проживающими в общежитии.
- 1.3. Жилые помещения студенческого общежития, закрепленного за ГАПОУ ИО ИТАМ на праве оперативного управления предназначены для временного проживания обучающихся по очной форме обучения, слушателей курсов повышения квалификации, дополнительного профессионального образования на период их очного обучения, а также для временного проживания обучающихся по заочной форме обучения, и абитуриентов на период подачи документов в Техникум.
- 1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся техникума местами в общежитии, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, пустующие этажи могут по решению директора техникума, предоставляться работникам ГАПОУ ИО ИТАМ на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.
- 1.5. В исключительных случаях директор, по согласованию с Комиссией по предоставлению жилых помещений (комнат) в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ (далее Комиссия) вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся и работников других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий и (или) свободных мест в них.

**2. Режим работы студенческого общежития**

- 2.1. В общежитии действует пропускной режим.
- 2.2. Пропускной пункт общежития Техникума работает с 6:00 ч. до 23:00 ч.
- 2.3. В период времени с 23:00 ч. до 6:00 ч. входные двери в здание общежития заперты для обеспечения тишины и покоя граждан, проживающих в общежитии.
- 2.4. Смена белья производится кастаньяшей через каждые десять дней.
- 2.5. Проживающие в общежитии обучающиеся самостоятельно производят смену постельного белья путем замены комплектов на пункте выдачи (кастаньяш).

**3. Порядок прохода в жилой корпус общежития**

- 3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в жилой корпус общежития. Пропуск оформляется для каждого обучающегося, проживающего в





**Положение о студенческом общежитии**

общежитии Техникума отдельно и подтверждает его право на вход в жилой корпус общежития. Передача пропуска иному лицу запрещена.

За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

- 3.2. На пропускном пункте каждый проживающий в общежитии обязан предъявить дежурному, документы, подтверждающие его право на вход в жилой корпус общежития в развёрнутом виде, не затрудняющем проверку.
- 3.3. В случае если у дежурного возникнет сомнение в подлинности предъявленного документа (пропуска, студенческого билета) или будет предъявлен документ, с истёкшим сроком действия данный документ изымается и передается коменданту общежития для проверки подлинности содержащихся в нем сведений.
- 3.4. На пропускном пункте в жилой корпус общежития предъявляются следующие документы:
  - граждане, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
  - лица, не работающие и не обучающиеся в Техникуме, предъявляют документ, удостоверяющий их личность.
- 3.5. Дежурный по общежитию ведет журнал учета посетителей с обязательным указанием сведений:
  - о посетителе (согласно документа удостоверяющего личность),
  - посещаемом, с указанием номера комнаты,
  - времени прохода посетителя в жилой корпус общежития
  - времени, когда посетитель покинул жилой корпус общежития
  - цель посещения.
- 3.6. При посещении лиц, проживающих в общежитии посетителями ответственность за их действия несет лицо, к которому пришел посетитель.

**Также лица, проживающие в общежитии обязаны:**

- встречать и провожать посещающее лицо на пропускном пункте
  - предъявлять документы, удостоверяющие личности посетителя и посещаемого дежурному по общежитию для внесения записи в журнал учета посетителей;
  - **все посетители обязаны покинуть здание общежития до 23:00 часов**, о чем дежурный уведомляет лицо, к которому пришел посетитель.
- 3.7. Близкие родственники, проживающих в общежитии лиц, находятся в жилом корпусе общежития время, согласованное с комендантом.
  - 3.8. Выселенные лица утрачивают право прохода в жилой корпус общежития с момента расторжения с ними договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.
  - 3.9. Сотрудники полиции, исполняющие свои должностные обязанности, имеют право свободно входить в жилой корпус общежития по предъявлению служебных удостоверений.
  - 3.10. Дежурный по общежитию обязан внести запись о сотруднике полиции в Журнал учета посетителей согласно общим правилам.
  - 3.11. Сотрудники полиции, прибывшие по личным мотивам, проходят в жилой корпус общежития по общим правилам.
  - 3.12. Роликовые коньки, велосипеды иной спортивный и бытовой инвентарь проживающие хранят в специально предназначенных для этих целей помещениях. Запрещается передвигаться на роликовых коньках, велосипедах и прочем инвентаре в здании общежития.
  - 3.13. В случае переноса в здание общежития крупногабаритных, громоздких и других вызывающих подозрение вещей дежурный по общежитию может предложить в добровольном порядке предъявить вещи для осмотра. В случае отказа от добровольного осмотра данных вещей их перенос в общежитие запрещается.



### **Положение о студенческом общежитии**

#### **4. Порядок вселения и выселения из студенческого общежития**

- 4.1. Вселение в общежитие производится комендантом на основании приказа директора о вселении, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ.
- 4.2. При заселении комендант общежития знакомит обучающихся с «Положением о работе общежития ГАПОУ ИО ИТАМ», «Правилами внутреннего распорядка общежития ГАПОУ ИО ИТАМ», «Правилами пожарной безопасности», проводит соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов.
- 4.3. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с Расчетом ежемесячной платы за проживание в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ (Приложение № 4).
- 4.4. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания.
- 4.5. В случае расторжения договора найма жилого помещения в общежитии Техникума проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое койко-место в закреплённом жилом помещении (комнате), сдать коменданту по обходному листу данное койко-место и весь полученный инвентарь в состоянии не хуже, принятого им при заселении с учетом нормального износа, о чем составляется акт приема-передачи койко-места и полученного инвентаря.
- 4.6. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске освобождают занимаемое в общежитии койко-место.
- 4.7. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Техникума в случаях расторжения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ по основаниям, предусмотренным в договоре (по инициативе обучающегося, по инициативе Техникума или по соглашению сторон).

#### **5. Ответственность за нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ**

- 5.1. За нарушение Положения о работе студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ и настоящих Правил к проживающим по представлению заместителя директора по УВР и (или) коменданта могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Техникума и настоящими Правилами.
- 5.2. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается директором Техникума.
- 5.3. За нарушение проживающими. Устава Техникума, Положения о работе студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ и настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:
  - а) замечание;
  - б) выговор;
  - в) выселение из общежития
  - г) отчисление из Техникума с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии в соответствии с п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.
- 5.4. К проживающему в общежитии может быть применено дисциплинарное взыскание в виде выселения из общежития в случаях:
  - неисполнения условий договора найма жилого помещения в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ
  - отказа от регистрации по месту пребывания;
  - систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
  - невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
  - передача пропуска, подтверждающего право входа в жилой корпус общежития иному лицу;



**Положение о студенческом общежитии**

- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
  - появления в здании общежития в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
  - хранения, распространения наркотических и психотропных веществ;
  - хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или травматического и огнестрельного оружия;
  - отчисления из Техникума;
  - противоправного поведения, выражающегося в нарушении прав, свобод и законных интересов обучающихся и работников Техникума;
  - нарушение административного и уголовного законодательства Российской Федерации.
  - возбуждении в отношении обучающегося, проживающего в общежитии дела об административном или уголовном преследовании;
- 5.5. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Техникума.



**Приложение 8**

**ПОЛОЖЕНИЕ О БЛОКЕ УЛУЧШЕННОГО ПРОЖИВАНИЯ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1.1. Настоящее Положение о блоке улучшенного проживания разработано в соответствии с:
- -Жилищным кодексом Российской Федерации;
  - -Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, утвержденным заместителем министра образования и науки РФ 10 июля 2007 г.
  - -Федеральным законом от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака"
  - -Законом Иркутской области от 12 ноября 2007 г. N 107-ОЗ "Об административной ответственности за отдельные правонарушения в сфере охраны общественного порядка в Иркутской области".
  - - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 1.2. Настоящее Положение о блоке улучшенного проживания определяет порядок предоставления жилых помещений в блоке улучшенного проживания, размер оплаты за проживание, предоставление дополнительных коммунальных и бытовых услуг.
- 1.3. Жилые помещения в блоке улучшенного проживания предоставляются иногородним обучающимся по заочной форме обучения, иногородним абитуриентам на период подачи документов в приемную комиссию, обучающимся и сопровождающим их педагогам иных образовательных учреждений, участвующих в культурно-воспитательных мероприятиях на территории Техникума, при условии полной обеспеченности всех нуждающихся из числа обучающихся в Техникуме по очной форме обучения местами в общежитии, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания.
- 1.4. В случае наличия нуждающихся в предоставлении жилого помещения в общежитии из числа обучающихся в Техникуме по очной форме обучения помещения блока улучшенного проживания переоборудуются для их проживания.

**II. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В БЛОКЕ  
УЛУЧШЕННОГО ПРОЖИВАНИЯ**

- 2.1. Жилое помещение предоставляется приказом директора на основании заявления обучающегося или его сопровождающего при наличии свободных жилых помещений (комнат) в блоке улучшенного проживания.

**III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ (ПЛАТНЫХ) УСЛУГ  
ОБУЧАЮЩИМСЯ, ПРОЖИВАЮЩИМ В БЛОКЕ УЛУЧШЕННОГО  
ПРОЖИВАНИЯ**

- 3.1. Техникум по согласованию с Общим собранием работников и представителей обучающихся ГАПОУ ИО ИТАМ вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные услуги, перечень и объем предоставления которых определяется прейскурантом цен на предоставляемые услуги.
- 3.2. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в блоке улучшенного проживания студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ определяется Расчетом



**Положение о студенческом общежитии**

стоимости оказываемых дополнительных услуг и Договором найма жилого помещения в блоке улучшенного проживания студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ.

3.3. Услуги по предоставлению жилых помещений с улучшенными условиями проживания дополнительные коммунальные, бытовые и другие услуги являются платными.

3.4. В плату за дополнительные услуги, предоставляемые исключительно по желанию обучающихся, включены следующие коммунальные и бытовые услуги, не входящие в перечень обязательных услуг:

- проживание в отдельном блоке со всеми удобствами;
- проживание в жилом помещении с повышенными комфортными условиями;
- выборочный ремонт и евроремонт жилых комнат;
- приобретение дополнительной мебели;
- стирка постельного белья в прачечной;
- пользование энергоемкими приборами;
- камера хранения;
- влажная уборка в жилом помещении (комнате).

**IV. ПОРЯДОК И РАЗМЕР ОПЛАТЫ ЗА ПРОЖИВАНИЕ, КОММУНАЛЬНЫЕ И БЫТОВЫЕ УСЛУГИ В СТУДЕНЧЕСКИХ ОБЩЕЖИТИЯХ УЛУЧШЕННОГО ПРОЖИВАНИЯ**

4.1. Плата за проживание в блоке улучшенного проживания студенческого общежития, дополнительные коммунальные и бытовые услуги взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания.

4.2. Взимаемая с обучающихся плата за проживание в жилых помещениях блока улучшенного проживания студенческого общежития, дополнительные коммунальные и бытовые услуги направляется на частичное покрытие расходов, связанных с их эксплуатацией и содержанием.

4.3. Прием платы за проживание, дополнительные коммунальные и бытовые услуги в жилых помещениях блока улучшенного проживания студенческого общежития производится через кассу Техникума.



**Приложение 9**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЖИВАНИИ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ  
РАБОТНИКОВ ТЕХНИКУМА**

**I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012
- Письмом Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. N 1276/12-16 "О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии"
- Законом Иркутской области от 10 июля 2014 г. N 91-ОЗ "Об отдельных вопросах образования в Иркутской области"
- Жилищным кодексом РФ от 29.12.2004г. № 189-ФЗ
- Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, утвержденным заместителем министра образования и науки РФ 10 июля 2007 г.

1.2. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся техникума местами в общежитии, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания пустующие этажи по решению директора Техникума, предоставляются для проживания работников ГАПОУ ИО ИТАМ на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.3. Жилые помещения в общежитии предоставляются для временного проживания работников Техникума на период действия трудового договора.

1.4. Жилые помещения (комнаты) предоставляются работникам ГАПОУ ИО ИТАМ приказом директора при наличии соответствующего фонда жилых помещений (комнат) в порядке очередности поступления заявлений о предоставлении указанных помещений.

1.5. Работнику предоставляется койко-место в жилом помещении общежития из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

1.6. Жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются также работникам с семьями. Техникум при размещении семейных работников с детьми определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, бытовых помещений для приготовления пищи.

1.7. Работникам с семьями предоставляется изолированное жилое помещение (комната), которое укомплектовывается предметами быта самостоятельно.

1.8. Работник и члены его семьи регистрируется по месту пребывания в Отделе УФМС Иркутской области в Ленинском районе сроком на один год, с последующим продлением на год и так далее.

1.9. Работники, являющиеся нанимателями жилых помещений в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ и члены их семей руководствуются нормами Положения о студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития ГАПОУ ИО ИТАМ, за исключением пунктов урегулированных настоящим Положением.

**II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАНИМАТЕЛЕЙ**

2.1. Наниматель имеет право:

- на использование жилого помещения для проживания, в том числе с членами семьи;
- на пользование общим имуществом в общежитии;
- на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения. Никто не вправе проникать в жилое помещение без согласия



### **Положение о студенческом общежитии**

проживающих в нем на законных основаниях граждан иначе как в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании судебного решения. Проживающие в жилом помещении на законных основаниях граждане не могут быть выселены из жилого помещения или ограничены в праве пользования иначе как в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами;

- на расторжение в любое время договора найма жилого помещения в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ;
- на сохранение права пользования жилым помещением при переходе права собственности на это помещение, а также на право хозяйственного ведения или оперативного управления в случае, если новый собственник жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной трудового договора с работником-Нанимателем.

#### 2.2. Наниматель обязан:

- использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- соблюдать правила пользования жилым помещением, установленные Положением об общежитии, Правилами внутреннего распорядка, Правилами пожарной безопасности.
- обеспечивать сохранность жилого помещения;
- поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
- проводить текущий ремонт жилого помещения за свой счет;
- ежемесячно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи) в срок до 20-го числа каждого месяца. Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены ст.155 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- переселяться на время капитального ремонта жилого дома с членами семьи в другое жилое помещение, предоставленное НАЙМОДАТЕЛЕМ (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа НАНИМАТЕЛЯ и членов его семьи от переселения в это жилое помещение НАЙМОДАТЕЛЬ может потребовать переселения в судебном порядке;
- допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя НАЙМОДАТЕЛЯ для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них НАЙМОДАТЕЛЮ или соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию с последующим уведомлением представителя НАЙМОДАТЕЛЯ;
- осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства

#### 2.3. НАНИМАТЕЛЮ и членам его семьи запрещается:

- совершать действия, нарушающие тишину и покой граждан с 23.00 часов до 7.00 часов следующего дня, за исключением проведения аварийных и спасательных работ,



**Положение о студенческом общежитии**

- а также других неотложных работ, необходимых для обеспечения безопасности граждан либо функционирования объектов жизнеобеспечения населения
- проводить строительные-монтажные работы с 21:00 до 23:00 часов
  - использовать на повышенной громкости телевизоры, радиоприемники, иные звуковоспроизводящие аппаратуры и звукоусиливающие технические средства, в том числе установленные на транспортных средствах, балконах, подоконниках, нарушающее тишину и покой граждан, проживающих в жилых помещениях
  - проводить с 21:00 часов до 8:00 часов следующего дня строительные, ремонтные, погрузочно-разгрузочные работы, нарушающие тишину и покой граждан, проживающих в жилых помещениях
  - курение табака на территории общежития, в помещениях, предназначенных для предоставления жилищных услуг (т.е. в комнатах), в помещениях общего пользования
  - потребление (распитие) алкогольной продукции в жилых помещениях общежития, общественных местах, в том числе во дворах, в подъездах, на лестницах, лестничных площадках.
  - содержание НАНИМАТЕЛЕМ и членами его семьи домашних животных в жилых помещениях и местах общественного пользования общежития.
  - осуществлять обмен жилым помещением, а также передавать его в поднаем, в том числе допускать проживание граждан, не являющихся членами семьи нанимателя.
  - при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней НАЙМОДАТЕЛЮ в надлежащем состоянии, о чем комендант общежития составляет акта приема-передачи жилого помещения (комнаты), а также оплатить стоимость не произведенного НАНИМАТЕЛЕМ и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
  - при расторжении или прекращении договора найма жилого помещения в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке с оплатой за фактическое пользование жилым помещением. НАНИМАТЕЛЬ жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.
  - Временное отсутствие НАНИМАТЕЛЯ и членов его семьи не влечет изменение их прав и обязанностей по договору найма жилого помещения в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ
  - Члены семьи НАНИМАТЕЛЯ имеют право на пользование жилым помещением наравне с НАНИМАТЕЛЕМ и имеют равные права и обязанности по договору найма жилого помещения в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ. Члены семьи НАНИМАТЕЛЯ обязаны использовать жилое помещение по назначению и обеспечивать его сохранность.
  - Дееспособные члены семьи НАНИМАТЕЛЯ несут солидарную с НАНИМАТЕЛЕМ ответственность по обязательствам, вытекающим из договора найма жилого помещения в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ
  - В случае, если гражданин перестал быть членом семьи НАНИМАТЕЛЯ, то он обязан освободить занимаемое им помещение в порядке и сроки, предусмотренные договором найма жилого помещения в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ
  - В соответствии с Правилами внутреннего распорядка в общежитии действует пропускной режим. При посещении НАНИМАТЕЛЯ или членов его семьи





**Положение о студенческом общежитии**

посетителями ответственность за их действия несет НАНИМАТЕЛЬ, также НАНИМАТЕЛЬ или члены его семьи обязаны:

- 1) встречать и провожать посещающее лицо на пропускном пункте
- 2) предъявлять документы, удостоверяющие личности посетителя и НАНИМАТЕЛЯ (или члена семьи НАНИМАТЕЛЯ), у дежурного пропускного пункта;
- 3) все посетители обязаны покинуть здание общежития до 23:00 часов.
  - Регистрация НАНИМАТЕЛЯ и членов его семьи по месту пребывания производится в срок, не превышающий 90 дней со дня прибытия гражданина в жилое помещение. Регистрация по месту пребывания производится без снятия гражданина с регистрационного учета по месту жительства.

**III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЙМОДАТЕЛЯ**

3.1. НАЙМОДАТЕЛЬ имеет право:

- требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- требовать расторжения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ в случаях нарушения НАНИМАТЕЛЕМ жилищного законодательства и условий Договора. НАЙМОДАТЕЛЬ может иметь иные права, предусмотренные законодательством.
- требовать возмещения вреда, причиненного имуществу Наймодателя в полном объеме с виновного лица.

3.2. НАЙМОДАТЕЛЬ обязан:

- передать НАНИМАТЕЛЮ свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
- принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;
- осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;
- предоставить НАНИМАТЕЛЮ и членам его семьи на время проведения капитального ремонта или реконструкции здания общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения НАНИМАТЕЛЯ) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв.метров жилой площади на 1 человека) без расторжения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ. Переселение Нанимателя и членов его семьи в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств НАЙМОДАТЕЛЯ;
- информировать НАНИМАТЕЛЯ о проведении капитального ремонта или реконструкции здания общежития не позднее чем за 30 дней до начала работ;
- принимать участие в своевременной подготовке здания общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
- обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
- принять в установленные договором найма сроки жилое помещение у НАНИМАТЕЛЯ
- соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;
- НАЙМОДАТЕЛЬ несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.



### **Положение о студенческом общежитии**

#### **IV. СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА**

4.1. Содержание и ремонт общего имущества Наймодатель производит за свой счет своими средствами и силами за исключением текущей уборки коридоров и мест общего пользования.

Уборку коридоров и мест общего пользования наниматели жилых помещений производят самостоятельно своими средствами и силами.

Уборку на лестничных маршах Наймодатель производит своими силами и средствами.

4.2. Капитальный ремонт жилых помещений и общего имущества Наймодатель производит за свой счет своими средствами и силами.

#### **V. СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**

5.1. Текущий ремонт и содержание предоставленных жилых помещений наниматель производит своими средствами и силами.

5.2. В случае необходимости ремонта в жилом помещении электропроводки и (или) электросети наниматель вызывает штатного слесаря-электромонтера путем записи в Журнал регистрации заявок по ремонту и обслуживанию электрооборудования.

5.3. В случае необходимости выполнения в жилом помещении столярно-плотницких работ наниматель вызывает штатного столяра-плотника путем записи в Журнал регистрации заявок столярно-плотницких работ.

5.4. Материалы для выполнения ремонта электропроводки и (или) электросети, столярно-плотницких работ наниматель приобретает своими средствами и силами, за исключением работ по капитальному ремонту жилого помещения.

#### **VI. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЫТОВЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ПРИГОТОВЛЕНИЯ ПИЩИ**

6.1. Место в бытовом помещении для приготовления пищи предоставляются семьям работников имеющих детей в порядке очередности поступления заявлений и наличия свободных мест в бытовых помещениях.

6.2. Место в бытовом помещении предоставляется из расчета на одну семью 3,25 м<sup>2</sup> В предоставленном бытовом помещении семья может расположить электроплиту и стол для приготовления пищи.

6.3. Решение о предоставлении места в бытовом помещении принимается Советом общежития из числа работников ГАПОУ ИО ИТАМ.

6.4. Комендант общежития ведет Реестр заявлений о предоставлении места в бытовом помещении для приготовления пищи.

#### **VII. СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ ИЗ ЧИСЛА РАБОТНИКОВ ГАПОУ ИО ИТАМ**

7.1. Состав и председательствующий формируется нанимателями и совершеннолетними членами их семей путем тайного голосования. Состоит из пяти человек: по два с каждого этажа и избранного председательствующего.

7.2. Голосование организует комендант общежития, производя его по мере необходимости.

7.3. Подсчет голосов производит комендант общежития с привлечением двух добровольцев из числа нанимателей и членов их семей, проживающих в общежитии.

7.4. Решение Совета общежития из числа работников ГАПОУ ИО ИТАМ (далее Совет работников) оформляется протоколом собрания. Совет правомочен принимать решения при составе из трех человек.

7.5. Компетенция Совета общежития из числа работников ГАПОУ ИО ИТАМ:

- принятие решения о выделении места в бытовом помещении для приготовления пищи



**Положение о студенческом общежитии**

- рассмотрение вопросов о неисполнении нанимателями жилых помещений и членами их семей условий договора найма жилого помещения в студенческом общежитии ГАПОУ ИО ИТАМ.
  - рассмотрение вопросов по улучшению условий проживания, быта и отдыха проживающих.
- 7.6. На основании вынесенного Советом общежития из числа работников ГАПОУ ИО ИТАМ решения председательствующий вносит предложения директору Техникума по вопросам:
- о наложении дисциплинарного взыскания по установленным фактам путем составления мотивированного решения.
  - вносит директору предложения по текущим вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
  - о выделении места работнику в бытовом помещении для приготовления пищи
- 7.7. Комендант общежития присутствует на заседании Совета общежития из числа работников ГАПОУ ИО ИТАМ, но не входит в его состав.
- 7.8. Комендант общежития имеет право на внесение предложений по вопросам, относящимся к компетенции Совета общежития из числа работников ГАПОУ ИО ИТАМ.